



UNIVERSITETI I ELBASANIT "ALEKSANDËR XHUVANI"
FAKULTETI I SHKENCAVE TË EDUKIMIT

UDHËZUES I PRAKTIKËS PROFESIONALE NË SHKOLLË

Për ciklin e dytë të studimit në mësuesi
për Biologji-Kimi

Elisabeta Osmanaj
Beatriçe Gani
Dhurata Turku
Alma Muharremi



UDHËZUES

I PRAKTIKËS PROFESIONALE NË SHKOLLË

Për ciklin e dytë të studimit në mësuesi për
Biologji-Kimi



Korrik, 2023

**UNIVERSITETI I ELBASANIT “ALEKSANDËR XHUVANI”
FAKULTETI I SHKENCAVE TË EDUKIMIT**

Autorë:

Elisabeta Osmanaj
Beatrice Gani
Dhurata Turku
Alma Muharremi

Bashkëpunëtorë:

Silvana Turku
Belinda Hoxha

Redaktor shkencor:

Ardian Turku

Udhëzuesi u hartua nga FSHE dhe u financua nga AKKSHI në kuadër të
Programit Kombëtar të Kërkim - Zhvillimit 2022 – 2023

Të gjitha të drejtat të rezervuara.

Ndalohej kopjimi, fotokopjimi, shumëfishimi i librit apo i pjesëve të
veçanta të tij në çfarëdo lloj forme, pa lejen e autorëve.

Tel: ++3555425259

E-mail: uniel.edu.al, info@uniel.edu.al

Tabela e përmbajtjes

I Shkurtime	5
I.I Parathënie.....	6
I.I.I Hyrje.....	7
I.I.I.I Pohime	10

PJESA 1

SISTEMI I MENTORIMIT	15
1.1 Sistemi i mentorimit, institucionet dhe aktorët	15
1.2 Mentori, roli dhe përgjegjësitë	16
1.3 Koordinator i universitetit, roli dhe përgjegjësitë	17
1.4 Tutori (mbikqyrësi universitar), roli dhe përgjegjësitë	17
1.5 Pedagogët e lëndëve të programit universitar të studimit.....	18
1.6 Studenti praktikant, të drejtat dhe përgjegjësitë.....	19

PJESA 2

KUPTIMI MBI FAZAT DHE AKTIVITETET, KORNIZËN E KOMPE- TENCAVE DHE VLERËSIMIN E STUDENTIT.....	23
2.1 Fazat.....	23
2.2 Aktivitetet	24
2.3 Korniza e aftësive dhe e kompetencave.....	26
2.4 Vlerësimi.....	27
2.5 Kujtesë për koordinatorin, tutorin, mentorin dhe studentin.....	29

PJESA 3

FAZA E PARË E PRAKTIKËS PROFESIONALE	35
3.1 Informacion mbi vendin e PP në programin e studimit për fazën 1	35
3.2 Aktivitetet e fazës së parë	38
3.3 Korniza e aftësive dhe kompetencave – faza e parë	46
3.4 Format i vlerësimit – faza e parë	57

PJESA 4

FAZA E DYTË E PRAKTIKËS PROFESIONALE	61
4.1 Informacion mbi vendin e PP në programin e studimit për fazën 2	61
4.2 Aktivitetet e fazës së dytë	63
4.3 Korniza e aftësive dhe kompetencave – faza e dytë	69
4.4 Format i vlerësimit – faza e dytë	79

PJESA 5

FAZA E TRETË E PRAKTIKËS PROFESIONALE.....	83
5.1Informacion mbi vendin e PP në programin e studimit për fazën 3	83
5.2Aktivitetet e fazës së tretë	85
5.3Korniza e aftësive dhe kompetencave – faza e tretë	91
5.4Formati i vlerësimit – faza e tretë	99
LITERATURA.	100

Shkurtime

A	Aktivitet
A-K-V	Aktivitete – Kompetenca - Vlerësim
APU	Arsimi Parauniversitar
ASCAP	Agjencia e Sigurimit të Cilësisë në Arsimin Parauniversitar
B	Bllok
DPAP	Drejtoria e Përgjithshme e Arsimit Parauniversitar
DRAP	Drejtoria Rajonale e Arsimit Parauniversitar
F	Fazë
F1S1	Faza e parë, Semestri i parë etj.
F1-G3-A11	Faza e parë, Grupi i tretë, Aktiviteti i njëmbëdhjetë etj.
Fa	Fakulteti
FSHE	Fakulteti i Shkencave të Edukimit
G	Grupi
IAL	Institucioni i Arsimit të Lartë / Universiteti
IAP	Institucionet e Arsimit Parauniversitar
IAPP	Institucioni Arsimor i Praktikave Profesionale
IZHA	Instituti për Zhvillimin e Arsimit
K.3.2	Kompetenca 3 treguesi 2 etj.
Ko	Koordinatori universitar
M	Mentori
MAS	Ministria e Arsimit dhe Sporteve
MU	Mbikëqyrësi universitar
PPBS4	Praktika Profesionale Bllok e Semestrit të Katërt
Pe	Pedagogu
PL	Pedagogu i Lëndës
PP	Praktika Profesionale
S1/S2	Semestri i parë / Semestri i dytë etj.
S	Seriale
St	Studenti
TIK	Teknologjia e Informacionit dhe Komunikimit
ZVAP	Zyra Vendore Arsimit Parauniversitar

I. PARATHËNIE

Udhëzuesi është hartuar nga FSHE si pjesë e projektit “Vlerësimi i praktikave profesionale përmes kornizës së kompetencave për studentët kandidatë për mësues” të financuar nga AKKSHI në kuadër të Programit Kombëtar të Kërkim - Zhvillimit 2022 – 2023, mbështetur në përvojën dhe traditën tonë por edhe në punën hulumtuese të grupit të punës dhe të bashkëpunëtorëve, me qëllim përmirësimin e praktikave profesionale dhe përditësimin me kërkesat e kohës për mësuesin e shekullit të 21- të. Risitë e udhëzuesit kanë të bëjnë me:

- standardizimin e përfshirjes së studentit në PP për programet e studimit në FSHE;
- ndarjen e PP në faza dhe vendosjen e “gurëve kilometrikë” përgjatë rrugëtimit të formësimit profesional;
- dizenjimi i veprimtarisë (aktiviteteve) ku do të përfshihet studenti në çdo fazë;
- formulimi i sjelljeve profesionale të shpresuara në fund të çdo faze (korniza e aftësive, shprehive, bindjeve a qëndrimeve, kompetencave),
- mënyra e vlerësimit mbi bazën e kornizës së kompetencave

Këto risi janë rezultat i punës hulumtuese dhe në linjë me rekomandimet e MASH se “Është e domosdoshme një kornizë koherente e kompetencave të mësuesve fillestarë e cila mundëson orientimin dhe përafrimin e kurrikulave të përgatitjes së mësuesve dhe mbështet fort zhvillimin e mësuesve përgjatë karrierës. Përmes kornizave të tilla të kompetencave, politikat mund të krijojnë një kuptim, zotërim dhe gjuhë të përbashkët mes grupeve të interesit dhe fazave të ndryshme përgjatë karrierës së mësuesit”¹

Jemi të bindur se ky udhëzues i praktikave profesionale në kuadër të programit të studimit MP në Mësuesi në AMU për Biologji-Kimi me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor do t’i shërbejë përmirësimit të përgatitjes më të mirë profesionale të studentëve-mësues dhe një përqasjeje më të pëlqyeshme me praktikën profesionale një vjeçare pas diplomimit apo stazhit.

Autorët

1 MASH, IZHA: “Raport, Formimi Fillestar i Mësuesve në Institucionet e Arsimit të Lartë Shqiptar” Tiranë 2016, f.45.

I.I Hyrje

Universiteti i Elbasanit ka traditë në përgatitjen e mësuesve. FSHE në vazhdimësi ka riparë programet e studimit me qëllim përmirësimin dhe bashkëkohëzimin e përgatitjes së mësuesve për të qenë në nivelin e traditës dhe konkurrues në tregun e punës. Një nga përbërësit e rëndësishëm të planit mësimor në kuadër të programit të studimit është praktika profesionale. Ajo është konceptuar e lidhur ngushtë me programet lëndore të studimit dhe me synimin që modeli ynë i përgatitjes së mësuesve të rinj të ezaurojë sa më shumë që të jetë e mundur problematikën mbarëbotërore të shkëputjes së teorisë nga praktika.

Përgatitja e mësuesve të lëndëve Biologji dhe Kimi nga Universiteti i Elbasanit “Aleksandër Xhuvani”² ka filluar që në vitet 1969-1970 me hapjen e degës së mësuesisë Biologji-Kimisë³ (sistem studimi 3-vjeçar, me dhe pa shkëputje nga puna). Dega Biologji-Kimi në vitin 1982 funksionoi në sistemin 4-vjeçar dhe në vitin 1993 ajo u inkadrua në Fakultetin e Shkencave të Natyrës (FSHN), UE.

Programi i studimit “MP në Mësuesi në AMU për Biologji Kimi me profil minor në Edukim Mjedisor dhe Shëndetsor” u hap në vitin akademik 2008-2009 pranë Fakultetit të Shkencave të Edukimit, Departamenti i Metodologjisë së Mësimdhënies (FSHE, DMM) si Master i Nivelit të parë (me 60 ECTS, kohëzgjatje 1 vit). Në vitin 2010 ky program është reformuar duke u ristrukturuar me 90 ECTS, kohëzgjatje 1,5 vite në përputhje me kërkesat e Ligjit nr. 10171, datë 22.10.2009 “Për profesionet e rregulluara në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar me Ligjin nr. 10357, datë 16.12.2010. Në vitin akademik 2016-2017 ky program studimi u ristrukturan me 120 ECTS e kohëzgjatje 2 vite, norma në të cilat kanë vijuar deri në vitin akademik 2022-2023. Diploma me të cilën pajisen studentët pas përfundimit të këtij cikli të dytë ka emërtesën (DNP): MP në Mësuesi në AMU për Biologji Kimi me profil minor në Edukim Mjedisor dhe Shëndetsor

Programi i studimit MP në Mësuesi në AMU për Biologji-Kimi me profil minor në Edukim Mjedisor dhe Shëndetsor synon të hedhë bazat e përgatitjes për mësues të arsimit të mesëm të ulët me formim të mirë profesional që sigurohet nga pajisja e tyre me koncepte, aftësi dhe vlera bashkëkohore të planifikimit, drejtimit, organizimit dhe administrimit të veprimtarive mësimore në AMU

2 <https://www.uniel.edu.al/universiteti-ue/historiku-i-institucionit>

3 <https://www.uniel.edu.al/fakultetet/fakulteti-i-shkencave-te-natyres/historiku-i-fakultetit>

në lëndët Biologji dhe Kimi. Ky program ndihmon studentët që të zhvillojnë të menduarin kritik, të veprojnë me përgjegjshmëri profesionale dhe qytetare për të realizuar detyrat dhe të drejtat e tyre. Ai promovon zhvillimin e tyre intelektual, shpirtëror, moral, shoqëror dhe kulturor duke i bërë që të kenë besim në vetvete dhe të zhvillojnë ndërgjegjen shoqërore brenda dhe jashtë mjediseve të institucionit. Përmes këtij programi studimi mundësohet:

- Pajisja e studentëve me njohuri teorike, praktike dhe aftësitë e duhura në ndihmë të mësimdhënies në arsimin e mesëm të ulët drejt formimit të kompetencave të mësuesit dhe arritjes së standardeve të formimit të përgjithshëm e lëndor;
- Aftësimi i tyre në kombinimin e njohurive teorike me aftësitë praktike;
- Shkathtësimi i tyre në përdorimin e metodave e teknikave për një mësimdhënie bashkëkohore në AMU në lëndët përkatëse (Biologji-Kimi);
- Përgatitja fillestare për mësimdhënie në AMU për grup lëndët Biologji-Kimi për orientimin dhe kërkimin didaktik dhe pedagogjik lidhur me fushën me fushën e Shkencave të Natyrës duke edukuar dhe nxitur hulumtimin dhe vetëdrejtimin gjatë gjithë jetës.

Sasia mesatare e krediteve të grumbulluara gjatë një viti nga një student që ndjek këtë program studimi është 60 kredite.

Komponentët (gruplëndët) kryesorë të këtij programi janë:

- **Kategoria A:** 26 ECTS ose 21.66% e programit të studimit lëndë bazë, që përcaktojnë përgatitjen metodologjike dhe kulturën e përgjithshme të studentit;
- **Kategoria B:** 46 ECTS ose 38.33% lëndë karakterizuese, që lidhen me veçoritë e programit të studimit, përgatitje për disiplinën shkencore dhe formim specifik, sipas karakteristikave të tij;
- **Kategoria C:** 16 ECTS ose 13.33% lëndë ndërdisiplinore dhe/ose integruese në një ose më shumë grupe disiplinash, të ngjashme dhe/ose integruese me disiplinat karakterizuese, profile të programit dhe gruplëndë me zgjedhje;
- **Kategoria D:** 20 ECTS ose 16.66 % lëndë plotësuese, të fokusuara në përfitim të aftësive në gjuhë të huaj, aftësive telematike (mbi bazën e njohurive në shkencën kompjuterike dhe teknologjisë së informacionit), aftësive komunikuese e prezantuese, aftësive që lehtësojnë parapërgatitjen për zhvillimin e praktikave profesionale të mësimdhënies të zhvilluara pranë institucioneve të arsimit parauniversitar (publike e private), sipas marrëveshjeve të përbashkëta institucionale të nënshkruara për këtë

qëllim; e për më tepër përgatitjen për hyrjen në tregun e punës. Praktika profesionale e mësimdhënies zë 14 ECTS të totalit të kësaj kategorie.

- **Kategoria E: 12 ECTS** ose 10% detyrime përmbyllëse, që lidhen me përgatitjen për provimin përfundimtar/ Mbrojtje diplome.

Studenti-mësues, që në nisje të rrugës së formimit fillestar të tij, e më tej pas përfundimit të ciklit të dytë të studimeve e gjen veten përsëri në jetën reale të shkollës si stazhier, duke aspiruar më tej për mësues i ri pas liqensimit dhe futjen në tregun e punës. Formimi i tij duhet të drejtohet në përvetësimin e standardeve profesionale të mësuesit⁴ si pohime të cilat harmonizojnë njohuritë, aftësitë, qëndrimet dhe vlerat profesionale të mësuesit. Edukimi i tij vetëdrejtohet e plotësohet me përvetësimin e standardeve profesionale të formimit të përgjithshëm e lëndor të mësuesit. Standardet profesionale të formimit të përgjithshëm u referohen në mënyrë të harmonizuar njohurive që duhet të zotërojë mësuesi, klasifikojnë aftësitë që duhet të demonstrojë ai dhe reflektojnë qëndrimet apo vlerat që e karakterizojnë atë gjatë procesit të mësimdhënie - nxënies. Këto duhet të plotësohen e shoqërohen me standardet e formimit lëndor⁵ të kandidatit për mësues (për lëndët Biologji dhe Kimi) të cilat përmbajnë njohuri, aftësi, shprehje e qëndrime që ky mësues duhet të demonstrojë në disa drejtime kryesore: në atë të kompetencave lëndore, në kurrikulën përmbajtësore të lëndës, si dhe në aftësitë praktike.

Gjithashtu synohet që, përmes këtij sistemi dhe përmirësimi, të vihet theksi në kompetenca që tashmë janë konfiguruar si kompetenca të mësuesit të shekullit të 21-të, si: mësuesi si hulumtues në edukim, mësuesi si reflektues në praktikë dhe mësuesi si përdorues eficient i TI.

4 MASR & ASCAP: "Standardet Profesionale të Formimit të Përgjithshëm dhe të Formimit Lëndor të Mësuesit në Sistemin Arsimor Parauniversitar", Korrik 2020.

5 MASR & ASCAP: "Standardet Profesionale të Formimit të Përgjithshëm dhe të Formimit Lëndor të Mësuesit në Sistemin Arsimor Parauniversitar", Korrik 2020, f. 38, 45.

I.I.I.I Pohime për të kuptuarit e udhëzuesit

Për të lehtësuar të kuptuarit e këtij udhëzuesi, më poshtë jepen disa pohime që kanë të bëjnë me frymën dhe vlerat që FSHE mbart dhe promovon, mbështetjen në kuadrin ligjor, strukturën dhe aspektin përmbajtësor të tij.

Pohimi 1:

Udhëzuesi mbështetet në disa vlera bazë që Fakulteti i Shkencave të Edukimit, mbështetur në traditën e Normales së Elbasanit dhe më tej, synon t'i mishërojë te studentët e tij:

- Të konsideruarit e profesionit të mësuesit si privilegj që shoqëria ta beson.
- Të konsideruarit e mësuesit si mishërim i modelit më pozitiv profesional e qytetar.
- Të konsideruarit e mësuesit si promovues i barazisë, i guximit dhe i drejtësisë shoqërore.
- Të konsideruarit e mësuesit si model i etikës së sjelljes në çdo mjedis e rrethanë.
- Të konsideruarit e mësuesit si qenie humane që ndërton marrëdhënie të forta me nxënësit, prindërit dhe komunitetin mbështetur në besimin, respektin reciprok dhe pranimin e përgjegjësie.

Pohimi 2:

Udhëzuesi ecën në të njëjtën linjë me kuadrin ligjor kombëtar përfshirë aktet normative, Statutin e Universitetit “Aleksandër Xhuvani” dhe Rregulloren e Fakultetit të Shkencave të Edukimit.

Pohimi 3:

Udhëzuesi ka si udhërrëfyes Standardet Profesionale të Formimit të Përgjithshëm dhe të Formimit Lëndor të Mësuesit në Sistemin Arsimor Parauniversitar⁶, dokumentin e MARS mbi kompetencat e mësuesve të rinj në përfundim të stazhit⁷, shtojcës nr. 3 të saj. Përtej këtyre ai mbështetet

6 MASR & ASCAP: “Standardet Profesionale të Formimit të Përgjithshëm dhe të Formimit Lëndor të Mësuesit në Sistemin Arsimor Parauniversitar”, Korrik 2020.

7 MAS: Urdhër Nr. 100, datë 25.02.2022: “Për Miratimin e Rregullores për Organizimin dhe Zhvillimin e Praktikave Profesionale për Profesionin e Rregulluar të Mësuesit”.

ngushtësisht deri në detaje me programin e studimit Master Profesional në Mësuesi për Biologji- Kimi me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor në FSHE, me programet lëndore të tij në çdo aspekt sidomos në atë të formimit profesional.

Pohimi 4:

Udhëzuesi i praktikave profesionale operon mbi bazën e tri fazave të dakordësuara të zhvillimit të kompetencave profesionale të studentëve që diplomohen si mësues të Biologjisë dhe të Kimisë.

Pohimi 5:

Në përputhje me tri fazat, janë përcaktuar grupet e aktiviteteve që synojnë formimin e aftësive dhe të kompetencave përkatëse në nivelin e përcaktuar të formulimeve përkatëse të “sjelljes profesionale” të shprehur, për çdo fazë. Përfshirja në “aktivitete” dizajnohet sipas një përshkallëzimi drejt vendosjes së studentit nga vëzhgues dhe ndihmës drejt rolit të mësuesit të klasës.

Pohimi 6:

Formulimet e sjelljeve profesionale, të grupuara për çdo fazë, konturojnë nivele të caktuara të elementëve përbërës të kompetencave (njohuri, aftësi, bindje, qëndrime) sipas një përshkallëzimi që mundëson rritjen hap pas hapi të profilin profesional të studentit- mësues. Në harmoni me synimet e programit të studimit dhe të programeve lëndore udhëzuesi formulon sjelljet e shprehura profesionale apo pritshmëritë për studentët.

Pohimi 7:

Studentët zhvillojnë njohuritë, aftësitë, bindjet, qëndrimet dhe demonstrojnë vlerat përmes tri fazave sipas një procesi jo linear. Kjo buron nga fakti se studentët me kapacitete dhe individualitete të ndryshme, ndodhen në kontekste të shumëllojshme shkollore ku formëzimi individual profesional varet shumë nga kombinimet e këtyre faktorëve.

Pohimi 8:

Për secilën fazë, formulimet e sjelljes profesionale si shprehje të arritjeve nga aktivitetet ku përfshihet studenti, grupohen dhe sintetizohen në kompetenca. Këto formulime të sintetizuara në nivelin e arritjes profesionale maksimale të shprehur nga studenti për fazën përkatëse (niveli i kompetencës) përfaqësojnë njëkohësisht edhe standardin e kompetencave të parashikuara

nga programi i studimit deri në atë moment. Në respekt të zhvillimit profesional jolinear të studentëve si edhe të lehtësimit të vlerësimit të tyre mbi bazën e kompetencave, udhëzuesi përmban edhe formulimet e ndërmjetme që i korrespondojnë vlerësimeve “dobët”, “mjaftueshëm”, “mirë” dhe “shumë mirë”.

Pohimi 9:

Kuadri i kompetencave që përshkallëzohet në këtë udhëzues, udhëheq formimin profesional të studentëve ndërkohë që ata janë të përfshirë në programin e mësimdhënies dhe të të nxënit, mbështetur fort në kornizën kurrikulare të arsimit parauniversitar.

Pjesa I

SISTEMI I MENTORIMIT

1.1 Sistemi i mentorimit, institucionet dhe aktorët

Universiteti i Elbasanit, në vazhden e traditës së shkollës Normale, ka ruajtur dhe forcuar marrdhëniet me IAP shprehur qartë sidomos në zhvillimin e PP. Aktualisht, FSHE dhe shkollat, mbështetur në dëshirën e mirë reciproke për partneritet, me dakordësinë e autoriteteve qendrore dhe zyrave vendore arsimore, bashkëpunon që studentët e programit Master Profesional në Mësuesi për Biologji- Kimi me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor të zhvillojnë PP. Rregullorja e miratuar nga MAS e përcjellë përmes Urdhërit Nr. 100, datë 25.02.2022 “Për Miratimin e Rregullores për Organizimin dhe Zhvillimin e Praktikave Profesionale për Profesionin e Rregulluar të Mësuesit”, edhe pse është adresuar për “stazhin” pas diplomimit, shërben si bazë për rregullimin e këtij bashkëpunimi.

Modeli i bashkëpunimit mbështetet në atë që në dekada është quajtur “Sistemi i mentorimit”. Institucionet partnere të përfshira në këtë bashkëpunim janë:

- DPAP - Drejtoria e Përgjithshme e Arsimit Parauniversitar.
- ZVAP - Zyrat Vendore të Arsimit Parauniversitar, sipas juridiksionit.
- DRAP - Drejtoritë Rajonale të Arsimit Parauniversitar, sipas juridiksionit.
- IAPP - Institucionet Arsimore të Praktikës Profesionale (shkollat partnere).
- IAL – Institucionet e Arsimit të Lartë (Universiteti i Elbasanit).
- FSHE – Fakulteti i Shkencave të Edukimit, Universiteti i Elbasanit.

Aktorët kryesorë që realizojnë bashkëpunimin, organizimin dhe realizimin me sukses të praktikës, janë:

- M – Mentori.
- T – Tutori (mbikqyrësi universitar).
- S – Studenti.
- KU – Koordinator (koordinatori universitar i bashkëpunimit).
- PL – Pedagogu i Lëndës.

1.2 Mentori, roli dhe përgjegjësitë

Roli dhe përgjegjësitë e mentorit përcaktohen në rregulloren zyrtare për praktikant profesional⁸.

Roli i mentorit:

1. Mentori ndihmon praktikantin të kryejë me sukses praktikën profesionale nëpërmjet:
 - a. zhvillimit të aftësive dhe shprehive të praktikantit përmes vëzhgimeve, këshillimeve, rekomandimeve, komenteve dhe veprimtarive të ndryshme;
 - b. krijimit të mundësive për praktikantin, në zbatim të metodave bashkëkohore dhe ndërvepruese në mësimdhënie;
 - c. përdorimit të mjeteve të ndryshme zhvillimore për praktikantin si: detyra, pjesëmarrjeje në grupe pune, trajnime afatshkurtra, këshillime karriere personale etj.;
 - d. mbikëqyrjes së vazhdueshme të performancës së praktikantit sipas instrumenteve të përcaktuara në këtë Rregullore;
 - e. sigurimit për praktikantin të informacionit të nevojshëm për sistemin arsimor shqiptar, duke i rekomanduar atij literaturë bashkëkohore;
 - dh. motivimit të praktikantit për të synuar nivele të larta të performancës.

Përgjegjësitë e mentorit:

- a. për ecurinë e praktikës profesionale të praktikantit dhe për vlerësimin e tij në fund të saj;
- b. të njohë praktikantin me këtë Rregullore dhe me formatin e vlerësimit të praktikantit nga mentorin;
- c. të hartojë, në bashkëpunim me praktikantin, planin mujor të orëve të vëzhgimit nga praktikanti dhe orët e planifikuara si mësues ndihmës (klasat dhe datat);
- ç. të zhvillojë seanca bashkëbisedimi dhe këshillimi me praktikantin;
- d. të hartojë planin ditor të mentorit ku përshkruan veprimtarinë e tij si mentor në orët e vëzhgimit dhe të shënojë konstatimet dhe këshillat kryesore për seancat këshilluese me praktikantin;
- e. të plotësojë vlerësimin e praktikantit për çdo orë vëzhgimi të planifikuar (sipas shtojcës nr. 2, (“Formati i vëzhgimit”), bashkëlidhur kësaj

8 MAS: “Rregullore për Organizimin dhe Zhvillimin e Praktikave Profesionale për Profesionin e Rregulluar të Mësuesit”, nenet 10, 11., Tiranë, 25.02.2022.

rregulloreje);

- f. të ndihmojë praktikantin për përgatitjen e portofolit që duhet të dorëzojë në përfundim të praktikës;
- g. të përgatisë raportin e vlerësimit, në përfundim të veprimtarisë së praktikantit (sipas shtojcës nr. 3, “Vlerësimi i praktikantit”, bashkëlidhur kësaj rregulloreje).

Studentët praktikantë janë ndën detyrimin e programit përkatës të studimit në universitet. Në këto kushte, disa nga pikat e mësipërme mbi rolin dhe përgjegjësitë e mentorit, pa e përfshirë këtë të fundit, do të bashkëndahen me mbikqyrësin universitar.

1.3 Koordinator i universitetit, roli dhe përgjegjësitë

- organizon praktikën profesionale, duke bashkëpunuar me rrjetin e institucioneve pritëse dhe hartuar grafikun e shpërndarjes së studentëve praktikantë;
- bashkëpunon ngushtësisht me mësuesit mentorë, drejtoritë përkatëse, DRAP, studentët praktikantë etj. për një koordinim sa më të mirë;
- siguron informacionin dhe dokumentacionin e nevojshëm për studentët praktikantë, mësuesit mentorë dhe drejtoritë e institucioneve pritëse;
- identifikon nevojat për zhvillim profesional të mësuesve mentorë në lidhje me praktikën;
- bashkëpunon, merr pjesë në hartimin dhe organizimin e trajnimeve për mësuesit mentorë;
- identifikon nevojat për ndryshim të praktikës profesionale dhe iniciacion këto ndryshime;
- organizon vlerësimin përfundimtar në bashkëpunim me mësuesin mentor, drejtorinë e shkollës dhe tutorin;
- mban kontakte të vazhdueshme me departamentet e universitetit;
- relaton në fakultet për ecurinë e praktikës profesionale;
- mban dhe krijon arshivën për dosjet e praktikave profesionale sipas rregullave për dokumentacionin.

1.4 Tutori (mbikqyrësi universitar), roli dhe përgjegjësitë

- studion dokumentacionin e praktikës profesionale dhe njeh në detaje atë;

- organizon dhe promovon praktikën profesionale të studentëve praktikantë;
- vëzhgon dhe udhëzon për mbarëvajtje sa më të mirë të praktikës profesionale;
- merr pjesë në diskutime për përmirësimin e praktikës profesionale;
- njeh problematikat e mësimdhënies dhe të të nxëniet, si dhe zhvillimet aktuale në arsim;
- mbështet veçanërisht lidhjen midis programit të studimit në auditore dhe zbatimit të njohurive të marra në praktikën profesionale me qëllim formësimin e aftësive dhe kompetencave;
- siguron shoqërim individual të studentit praktikant, duke mbajtur shënime në dosjen e praktikës, si dhe në formë elektronike;
- gjatë ndihmës për studentin praktikant bashkëpunon me mësuesin mentor;
- organizon diskutime me studentët praktikantë pas orëve të mësimit;
- plotëson dokumentacionin përkatës për studentin praktikant;
- merr pjesë në vlerësim së bashku me mësuesin mentor, grumbullon dokumentacionin e praktikës profesionale dhe ia kalon koordinatorit;
- evidenton nevojat, merr pjesë në planifikimin dhe në kualifikimet për mësuesit mentorë.

Pra, tutori ka një rol të rëndësishëm në praktikën profesionale si:

- person burimor;
- këshillues;
- përkrahësi i gjithanshëm moral;
- lehtësues;
- harmonizues i programit dhe i aktiviteteve në fakultet me praktikën profesionale;
- interpretues i reagimeve dhe reflektimeve;
- vlerësues.

1.5 Pedagogët e lëndëve të programit universitar të studimit

Pedagogët e lëndëve të ndryshme parashikuar në planin mësimor nuk janë pjesë e drejtëpërdrejtë e sistemit të praktikës profesionale por indirekt ato

luajnë një rol shumë të rëndësishëm. Përvoja e FSHE konsiston në forcimin e lidhjes së njohurive që trajtohen në auditore me PP sidomos dhënien e detyrave me natyrë kërkimore dhe zbatimin në praktikë të gjetjeve. Për këtë, në udhëzues përfshihen shkurtazi elementë që i kujtojnë të gjithë aktorëve (studentëve, mentorëve, tutorëve, pedagogëve etj.) detyrimet për një lidhje sa më të ngushtë të njohurive teorike dhe lëndëve mësimore që zhvillohen paralelisht apo alternohen me praktikën profesionale.

Pedagogët e lëndëve kanë përgjegjësi:

- të njohin strukturën e praktikës profesionale dhe fazat e saj;
- të njohin kërkesat e secilës fazë për formësimin e aftësive, bindjeve, kompetencave etj. nga studenti;
- të bëjnë lidhjen midis përmbajtjes lëndore të lëndës që zhvillojnë dhe kërkesave të PP që zhvillohet paralelisht apo që studenti has;
- të orientojnë detyrat e kursit drejt kërkimit apo hulumtimit për situata të mësimdhënies dhe të të nxënit që hasen në klasë dhe reflektimit me qëllim sjelljen e ndryshimit;
- të vendosin komunikim të përhershëm me tutorin dhe mentorin me qëllim përmirësimin e PP;
- të bashkëpunojnë për forcimin e marrdhënieve IAL – IA në aspektin e shkëmbimit të përvojave për të rejat në fushën e edukimit dhe nevojat për trajnime.

1.6 Studenti praktikant, të drejtat dhe përgjegjësitë

Studenti është në qendër të të gjithë procesit të PP.

Studenti praktikant:

- Ka detyrimin që të njohë në detaje kërkesat e PP në aspektin organizativ dhe përmbajtësor për mes këtij udhëzuesi dhe bashkëpunimit të ngushtë me aktorët e tjerë që janë M, T, Ko, PL;
- Diskuton situatën e tij profesionale me mësuesin mentor dhe mbikqyrësin universitar;
- Është i gatshëm për të shkëmbyer përvoja me persona të tjerë të përfshirë në këtë program;
- Vlerëson këshillën e mësuesit mentor dhe e përdor atë për përmirësimin e praktikës profesionale.

Karakteristikat

- të jetë i interesuar për nxënie dhe zhvillim profesional;
- të jetë në gjendje të marrë përgjegjësi profesionale dhe të përfitojë nga mbështetja dhe njohuritë e ofruara nga mentori;
- të jetë në gjendje të shprehë nevojat dhe pyetjet e tij lidhur me profesionin e mësimdhënies;
- të jetë i hapur me komentet dhe udhëzimet e mentorit apo ekipit mentor;
- të perceptojë mentorimin si një marrëdhënie e rëndësishme ndihmëse për progres në profesionin e mësimdhënies.

Rregulla

- Studenti praktikant duhet të marrë pjesë në seanca të detyrueshme të programit para se të kryejë këtë praktikë;
- Studenti praktikant respekton orarin dhe rregullat e shkollës si dhe përmbush të njëjtat detyrime si edhe mësuesi mentor;
- Studenti praktikant është i pranishëm përgjatë gjithë praktikës profesionale;
- Studenti praktikant realizon numrin e ditëve të parashikuara në calendar, në rast mungese ai lajmëron mësuesin mentor dhe pedagogun përgjegjës. Ai mund të plotësojë ditët e humbura në fund të praktikës ose gjatë saj sipas grafikut të përcaktuar nga tutori në dakortësi me mentorin;
- Studenti praktikant harton dhe paraqet brenda afateve të caktuara mendimet dhe diskutimet e tij, broshurën e praktikës dhe raportin sintezë, si dhe dorëzon një përmbledhje me shkrim;
- Studenti praktikant, nëse është e mundur, kryen praktikën profesionale në mënyrë të vazhdueshme të njëjtët nxënës, sipas fazës të zhvillimit të praktikës profesionale.

Pjesa II

KUPTIMI MBI FAZAT DHE AKTIVITETET, KORNIZËN E KOMPETENCAVE DHE VLERËSIMIN E STUDENTIT

2.1 Fazat

PP në FSHE është konceptuar në tri faza. Secilës fazë i korrespondon një set i caktuar aftësishë, bindjesh, qëndrimesh, vlerash dhe kompetencash profesionale që studenti duhet të përvetësojë. Duke kaluar përmes këtyre fazave të PP në FSHE ai krijon dhe formëson profilin e tij profesional për të qenë sa më i përgatitur për përfshirjen në PP gjatë stazhit, pas diplomimit. Me fazë, kuptueshëm, kemi parasysh pjesën e udhëtimit të studentit përgjatë praktikës profesionale, në fund të së cilës shpresohet, që mbi bazën e objektivave të paracaktuara, të arrihet një nivel i caktuar, i dallueshëm, i formimit profesional⁹. Studenti, deri në diplomim, do të kalojë përmes tri të tillave.

Fazat nuk përfaqësojnë thjesht ndarje kohore. Ato dallojnë nga njëra- tjetra nga shkalla e përfshirjes së studentit në jetën profesionale të shkollës, deri në rolin e plotë si mësues i lëndës, dhe përfundimi i secilës prej tyre mbart pritshmërinë e formësimit të një kapaciteti të caktuar aftësish, shkathtësish, bindjesh dhe kompetencash.

Periudha e formimit fillestar të mësuesve të rinj, në dokumentet e Komisionit Evropian, përcaktohet me fokusin “duke u bërë mësues”¹⁰. Në FSHE, duke ruajtur disi të njejtën linjë terminologjike, për të karakterizuar fokusin e aktiviteteve përdorim qasjen:

- Faza 1: Njohje - vëzhgim
- Faza 2: Alternativ rolesh me mësuesin
- Faza 3: Në rolin e mësuesit

Në vijim, janë dizajnuar setet e aktiviteteve apo detyrave ku do të përfshihet studenti me qëllim pasurimin e njohurive profesionale dhe zhvillimin e aftë-

9 Turku A.: “Formësimi i kompetencave të mësuesve të rinj përmes praktikave profesionale”, ShB “Rama Graf”, Elbasan 2021, f. 102.

10 Komisioni Evropian: “Shaping career-long perspectives on teaching. A guide on policies to improve Initial Teacher Education”, 2015, f. 17.

sive gjithnjë e më komplekse drejtë automatizimit të sjelljeve profesionale, në përshkallëzim dhe përputhje me emërtimin e fazave. Aftësitë, shprehitë, bindjet, kompetencat, në përfundim të fazave të praktikës, duhet të shfaqen në nivelin e shpresuar për të cilin harta e aktiviteteve është skicuar, nivel i cili duhet të dokumentohet me formulime vlerësuese të sjelljes profesionale. Është e kuptueshme që anasjelltas, këto formulime të sjelljeve profesionale njëherazi duhet të shprehin bagazhin e aftësive, kompetencave të pritshme për studentët, në momentin që përfundojnë fazën e praktikës, programin e studimit apo diplomohen. Me këtë nivel profesional studentët kalojnë në fazën pasuese të praktikës në IAL deri në periudhën e stazhit. Në stazh, ka një tjetër kornizë kompetencash, përcaktuar nga MAS në dokumentet bashkëngjitur urdhërit Nr. 100¹¹.

2.2 Aktivitetet

PP, me qëndrimin në shkollë dhe përgatitjen jashtë kohës së qëndrimit në shkollë, është detyrë që kërkon angazhim shumë të madh nga ana e studentëve, pavarësisht nëse është dita e parë apo e fundit e saj. Programi i PP është dizajnuar për të filluar nga gjërat më të thjeshta drejtë atyre më komplekse, nga formimi dhe konsolidimi i aftësive drejt integritetit dhe shndërrimit të tyre në kompetenca, nga fitimi dhe konsolidimi i njohurive drejtë formimit të bindjeve dhe zhdërvjellësimit për t'i aplikuar në praktikë. Udhëzuesi e realizon këtë përmes “aktiviteteve” në të cilat përfshihet studenti, sipas një rendi që mundëson kalimin nga faza e *njohje- vëzhgimit* në *ndihmës dhe alternim rolesh me mësuesin* për kalimin në fund të PP në *rolin e mësuesit*.

Aktivitetet janë ato të cilat përcaktojnë në linja të përgjithshme se çfarë do të bëjë studenti në çdo ditë të praktikës profesionale, që nga dita e parë e fazës së parë deri ditën e fundit të fazës së fundit. Performanca e studentëve gjatë PP nuk është e njëjtë. Pavarësisht se të gjithë studentët kalojnë në të njëjtën linjë të aktiviteteve, dikush avancohet më shpejt e dikush më ngadalë. Meqenëse procesi mësimor është ka të bëjë me procesin e të nxënësve të klasës, nuk mund të lejohet një student të kalojë në rolin e mësuesit për zhvillimin e një etape apo të një ore të plotë mësimi nëse ai nuk ka performuar mirë në planifikimin e një ore mësimi apo në rolin si ndihmës i mësuesit. Është mentor ai që përcakton se kur një student do të kalojë nga një aktivitet në një më të avancuar në rrugën e formimit profesional.

Aktivitetet e dizajnuara nga FSHE për PP të studentëve strukturohen në **shtatë grupe** si më poshtë¹²:

11 MAS: Urdhër Nr. 100, datë 25.02.2022: “Për Miratimin e Rregullores për Organizimin dhe Zhvillimin e Praktikave Profesionale për Profesionin e Rregulluar të Mësuesit”.

12 Turku A.: Turku A: “Formësimi i kompetencave të mësuesve të rinj përmes praktikave

G1. Parapërgatitja dhe njohja

- A.1** - Njohja me sistemin e PP;
- A.2** – Vizita e parë në shkollë;
- A.3** - Njohuri ligjore mbi Institucionin Arsimor;
- A.4** - Njohja me dokumentacionin e shkollës dhe atë të detyrueshëm të studentit praktikant;
- A.5** –Njohja me literaturën, veçanërisht me botime të MAS dhe IZHA.

G2. Vëzhgimi dhe mbajtja e shënimeve

- A.6** - Prani/vëzhgime/shënime gjatë përgatitjes së një ore/dite mësimi;
- A.7** - Prani/vëzhgime/shënime gjatë zhvillimit të mësimi;
- A.8** - Prani/vëzhgime/shënime gjatë përg. së një aktiviteti me nxënës të jashtë orës së mësimi;
- A.9** - Prani/vëzhgime/shënime gjatë aktiviteteve me komunitetin e të nxënës.

G3. Përfshirje e studentit si ndihmës i mësuesit

- A.10** – Ndihmës i mësuesit në parapërgatitjen e një ore mësimi;
- A.11** – Ndihmës i mësuesit gjatë zhvillimit të një ore mësimi;
- A.12** - Ndihmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve mësimore jashtë orës së mësimi;
- A.13** –Ndihmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve me prindërit dhe komunitetin.

G4. Përfshirje e studentit në rolin e mësuesit

- A.14** – Në rolin e mësuesit në planifikimin, parapërgatitjen, organizimin dhe zhvillimin e një episodi apo etape të orës së mësimi;
- A.15** – Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e një ore mësimore, në një ditë praktike;
- A.16** - Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e dy orëve mësimore, në një ditë praktike;
- A.17** –Në rolin e mësuesit për planifikimin, org. dhe zhvill. e një dite të plotë pune;
- A.18** - Në rolin e mësuesit në një aktivitetet me prindërit dhe

komunitetin.

G5. Përfshirje e studentit në jetën profesionale të stafit pedagogjik

A.19 - Përfshirje e studentit si dëgjues në mbledhje të ekipeve lëndore dhe aktivitete të tjera kualifikuese që organizohen në shkollë;

A.20 - Pjesëmarrje në mbledhjet e këshillit të mësuesve.

G6. Lidhja me programet lëndore dhe aktivitetet në fakultet

A.21– Lidhja midis njohurive dhe detyrave që shtjellohen dhe zhvillohen në kuadër të programeve lëndore në fakultet dhe terrenit konkret shkollor;

A.22–Pjesëmarrja në punë hulumtuese dhe aktivitete promovuese të saj dhe në kuadër të punimit të temave të diplomës.

G7. Aktivitete që realizohen në sfondin e aktiviteteve të tjera

A.23 – Diskutime mbi mësimdhënien, të nxënit dhe aktivitetet;

A.24 – Mbajtja e shënimeve nga studenti;

A.25 - Pjesëmarrja në plotësimin e dokumentacionit shkollor dhe atij si student;

A.26 – Takime me tematika të ndryshme mbi ecurinë dhe vlerësimin e PP.

Këto 26 aktivitete, grupuar sipas kësaj strukture, shërbejnë për të tri fazat e PP. Gjithsesi, nga faza në fazë, ato bëhen më përfshirëse, më të integruara. Nëse psh. vëzhgimi në fillim të fazës së parë është aktivitet më vete dhe orientohet drejt tematikave të veçanta si veçoritë psikologjike të fëmijëve etj., në fazën e tretë kjo është e ndërthurur me atë se sa format, metodat, strategjitë përshtaten me veçoritë e fëmijës dhe sigurojnë përparimin e tij, pa harruar që tashmë studenti nuk është thjesht në rolin e vëzhguesit por në rolin e mësuesit (duke dhënë mësim).

2.3 Korniza e aftësive dhe e kompetencave

FSHE, në linjën e programeve të studimit dhe atyre lëndore që synojnë përgatitjen sa më të mirë dhe me kërkesat në avancim të vazhdueshëm të mësuesve të rinj, ka ndërtuar kornizën e aftësive dhe të kompetencave të pritshme për studentin- mësues, për secilën fazë. Korniza e kompetencave është “përkthimi” në formulime apo përshkrime të sintetizuara, të aftësive, zotësive apo kompetencave të shpresuara për t’u arritur nga studentët

përgjatë realizimit të aktiviteteve të dizajnuara, për secilën fazë të praktikës profesionale. Ajo gjithashtu është rezultat i një procesi që ka kaluar përmes:

- Hulumentimit me studentët e programeve të përgatitjes së mësuesve të rinj;
- Konsultimit me programet e studimit në FSHE;
- Konsultave me mentorë, tutorë dhe aktorë të tjerë;
- Eksplorimit me eksperiencat e mëparshme të FSHE;
- Studimit të Standardeve Kombëtare të Mësuesve në APU.

Korniza është e ndarë në tri pjesë, një për secilën fazë pasi edhe gjerësia dhe thellësia e përfshirjes së studentit në rolin e mësuesit është e përshkallëzuar. Është e kuptueshme se nuk mund të kemi një strukturë të plotë të një “profili profesional të mësuesit” te studenti, që nga faza e parë e praktikës profesionale deri në atë të fundit. Vetëm faza e tretë do t’i përqaset më shumë një pamjeje më të plotë të kompetencave të mësuesit.

Edhe pse nuk mund të pretendohet që një kornizë të mund të rrokë dhe të përshkruajë në detaje gjithshka pasi natyra e punës me nxënësit është shumë njerëzore, dinamike, komplekse, me lidhje e varësi të shumëllojta, korniza e këtij udhëzuesi është një risi që i mundëson studentit, mentorit dhe tutorit të orientohen, udhëhiqen dhe garantojnë formimin profesional të studentit – mësues.

2.4 Vlerësimi

Vlerësimi i performancës së studentit në fund të çdo faze të PP kalon përmes një procesi ku aktorët kryesorë janë studenti, mentorin dhe tutorin. Nëse studenti ka përgjegjësinë e ndjekjes së programit të PP dhe mentorin atë të udhëheqjes dhe të vlerësimit të formimit profesional në kushtet e shkollës, tutorin ka përgjegjësinë përfundimtare dhe ligjore të vlerësimit me notë të studentit, në kuadrin e programit universitar të studimit. Gjatë PP studenti do t’i nënshtrohet vlerësimeve:

Faza 1 – vlerësim me notë

Faza 2 – vlerësim kalimtar

Faza 3 – vlerësim me notë

Studenti ka për detyrë dokumentimin e aktivitetit të tij në përmbushje të programit përmes “portofolit të studentit” për PP. Risia e këtij udhëzuesi është që korniza e aftësive dhe kompetencave mundëson vlerësimin e profilit profesional të arritur nga studenti, në raport me pritshmëritë për secilën fazë. Vlerësimi i studentit përfaqëson:

- kombinimin e plotësimit të parakushteve të pjesëmarrjes dhe dokumentimit nga studenti të PP (si rregull janë eliminatorë);
- vlerësimin e profilin profesional sipas modelit A-K-V: Aktivitete (A) – Kompetenca (K) – Vlerësim (V).

Portofoli i Praktikës Profesionale

Studenti në dy vitet e studimit akademik në programin master në mësuesi do të krijojë një Portofol i cili do të përdoret për të vlerësuar në progres veprimtarinë e tij përgjatë Praktikës Profesionale të Mësimdhënies sipas tri fazave (PP seriale/pasive dhe PP/Bllok, aktive) në formimin fillestar të studentëve - mësues. Kompetencat e mësuesit të biologjisë dhe të kimisë nuk krijohen shpejt por ato burojnë nga aftësitë e formuara gradualisht gjatë praktikës dhe procesit të reflektimit duke respektuar parimin nga më e thjeshta te më e komplikuar. Ndaj njohuritë, aftësitë, shprehjet e qëndrimet ky student duhet t'i fitojë e demonstrojë përgjatë ciklit të dytë të studimeve dhe specifikisht, lënda e PP e luan këtë rol më së miri duke ndihmuar në formimin e tyre fillestar si mësues në disa drejtime kryesore: në atë të kompetencave lëndore; në kurrikulën përmbajtjesore të biologjisë dhe të kimisë, si dhe në aftësitë praktike. Portofoli i PP do të përbëhet nga dokumentacioni përgjegjës për tri fazat e praktikës profesionale, i përbërë nga formularë vëzhgimi, detyra studimore si dhe formularë vlerësimi e vetëvlerësimi. Studenti praktikant gjatë PP si vëzhgues, ndihmës apo mësimdhënës: vlerësohet, vlerëson, vetëvlerësohet dhe reflekton. Studenti bashkëpunon me mentorin duke diskutuar dhe kërkuar informacion shtesë si dhe komunikon me mbikqyrësin universitar për to përgjatë gjithë procesit të PP. Formularët apo detyrat studimore vendosen në dosjen e studentit, e cila është objekt monitorimi.

Për vlerësimin e profilin profesional, mbështetur në kornizën e aftësive dhe të kompetencave, përdoret modeli i pikëzimit që përdor MASR¹³. Në përputhje me këtë, katër nivelet vlerësuese për çdo aktivitet janë si në tabelë:

Niveli	Emërtimi	Pikët	Klasifikimi
I parë	Shumë mirë	4	Pozitiv
I dytë	Mirë	3	Pozitiv
I tretë	Mjaftueshëm	2	Pozitiv
I katërt	Jo mjaftueshëm	1	Negativ

13 MASR&ASCAP: "Standardet Profesionale të Formimit të Përgjithshëm dhe të Formimit Lëndor të Mësuesit në Sistemin Arsimor Parauniversitar", Tiranë 2020.

Pikët nga vlerësimet për secilin formulim nga korniza e aftësive dhe e kompetencave, për secilin grup aktivitetesh, mbledhen dhe shumësi i gjendet mesatarja aritmetike. Kjo mesatare konvertohet në notë, sipas tabelës së mëposhtme:

Niveli	Emërtimi	Pikët	Nënnivele	Nota
I parë	Shumë mirë	3.4 - 4.0	3.7 - 4.0	10
			3.4 - 3.6	9
I dytë	Mirë	2.6 - 3.3	3.0 - 3.3	8
			2.6 - 2.9	7
I tretë	Mjaftueshëm	1.9 - 2.5	2.2 - 2.5	6
			1.9 - 2.2	5
I katërt	Jo mjaftueshëm	1.0 - 1.8	1.5 - 1.8	4
			1.0 - 1.4	4

2.5 Kujtesë për koordinatorin, tutorin, mentorin dhe studentin

Përveç detyrave dhe përgjegjësi të përgjithshme të listuara në pjesët e mëparshme të këtij udhëzuesi, aktorëve kryesorë të PP u rikujtojmë disa aspekte dhe konsiderata të rëndësishme. Rekomandohet rileximi i tyre në fillim të çdo faze të PP.

Kujtesë për koordinatorin universitar:

- Para fillimit të PP duhet të keni komunikuar me DRAP dhe ZVAP dhe të keni lidhur marrëveshje për shkollat që do të jenë në rolin e IAPP, numrin e studentëve etj;
- Hartoni planin e shpërndarjes së studentëve në IAPP në bashkëpunim me tutorë dhe jini të gatshëm për të komunikuar me studentët për rregullat e PP;
- Përgatitni dhe nënshkruani marrëveshjen e bashkëpunimit me IAPP;
- Bashkëpunoni me tutorët për të garantuar parapërgatitjen optimale të studentëve nga ana emocionale për PP si një nga komponentët më të rëndësishëm të programit të studimit;
- Bashkëpunoni me tutorët dhe IAPP sa herë që nevojitet lidhur me organizimin dhe koordinimin midis IAL, DRAP, ZVAP dhe IAPP.

Kujtesë për tutorin:

- Njih mirë studentët për të cilët jeni përgjegjës si tutor;
- Kontakto paraprakisht me mentorin dhe diskuto për aspekte të mbarëvajtjes së PP;
- Bashkë me koordinatorin organizoni aktivitetin e parë prezantues dhe njohës me studentët tuaj, në FSHE, ku do të jepni të gjitha udhëzimet për

anën organizative dhe përmbajtësore;

- Sigurohuni që studenti të pajiset dhe njohë udhëzuesin e PP në detaje, detyrat dhe përgjegjësitë që ka, veçanërisht të kuptojë linjën e formimit profesional që do të kalojë, shtësitë dhe kompetencat që duhet të formësojë;
- Kujtoji studentit që PP është shumë e lidhur me programet e tjera lëndore që zhvillon paralelisht në FSHE;
- Mbaj kontakte të rregullta me studentët dhe mentorin, gjatë gjithë periudhës së PP, për të garantuar angazhimin dhe suksesin maksimal të studentit.

Kujtesë për mentorin:

- Jeni eksperti që udhëhiqni studentin në rrugën e formimit profesional në terrenin praktik, si i tillë por edhe si bashkëpunëtor gëzoni respektin maksimal të FSHE;
- Trajtojeni studentin si nxënës dhe koleg, krijoni atmosferë miqësore dhe motivuese;
- Njihni udhëzuesin e PP në detaje, fazat dhe hapat e parashikuar të përfshirjes së studentit për një kalim të natyrshëm nga më e lehta tek më vështira, nga më e thjeshta tek më e ndërlikuara;
- Familjarizohuni me kornizën e aftësive dhe të kompetencave. Niveli maksimal në këtë kornizë përcakton edhe standardin e përgatitjes së mësuesve të rinj në FSHE. Ju jeni kontribues në këtë standard të vendosur;
- Insistoni veçanërisht në kompetencat e evidentuara të mësuesit të shekullit të 21-të, kërkimi në edukim, reflektimi dhe përdorimi i TI.
- Studentët kanë individualitetet e tyre të papërsëritshme dhe në përputhje me këto reflektojnë dallime në rrugëtimin e formimit profesional. Brenda kornizave të përcaktuara nga ky udhëzues përmes aktiviteteve, koha dhe shkalla e një përfshirjeje të studentit apo kalimi nga një aktivitet në një tjetër më të avancuar është e drejtë dhe përgjegjësi e juaja;
- Komunikoni shpesh me tutorin, informojeni në mënyrë formale dhe informale mbi ecurinë e studentëve.

Kujtesë për studentin:

- PP është ndoshta pjesa më e rëndësishme e programit të studimit në universitet që do ju formësojë profesionalisht, si mësues i ardhshëm;
- Duhet të njihni të gjithë aspektet e zhvillimit të PP përmes leximit të rregulloreve të IAL, IAPP, udhëzuesit të PP, komunikimit me Ko, T, M

- etj. Mos hezitoni të pyesni personat që kujdesen për ju, për çdo rast;
- Pranimi juaj në shkolla për zhvillimin e PP është besim dhe mundësi e madhe që ju jepet. Ju do të ndikoni në jetën e shkollës dhe të nxënësve të saj prandaj dhe duhet të zbatoni disiplinën formale dhe profesionale, rregulloren e shkollës dhe kodin e etikës njëlloj si mësuesit e tjerë;
 - Nuk mund të jeni i suksesshëm nëse nuk njihni kërkesat për formimin profesional të shpresuar. Ju kujtojmë që duhet të njihni shumë mirë jo vetëm rregullat bazë të angazhimit që mund të jenë edhe eliminuese por edhe kornizën e aftësive dhe të kompetencave që duhet të formësoni përmes praktikës bashkë me mënyrën e vlerësimit përfundimtar të profilin tuaj profesional;
 - FSHE ka besim tek ju dhe pret që ta përfaqësoni denjësisht.

Pjesa III

FAZA E PARË E PRAKTIKËS PROFESIONALE

3.1 Informacion mbi vendin e PP në programin e studimit për fazën 1

Praktika Profesionale në këtë program studimi është e vetmja lëndë mësimore e cila zhvillohet në të dy vitet e programit paraqitur me strukturën e mëposhtme, duke e shoqëruar studentin në të gjithë rrugëtimin e tij universitar në këtë cikël të dytë drejt formimit të tij si mësues i ri. PP fillon në vitin e parë, semestri i parë e duke vazhduar më tej deri në semestrin e katërt të vitit të dytë, semestër në të cilin zhvillohet edhe Praktika Profesionale Bllok/aktive.

Shtrirja e Praktikës Profesionale (PP) sipas Strukturës Mësimore të Programit të Studimit të Ciklit të Dytë: MP në Mësuesi në AMU (BK)					
PP S/B në Vite/ Semestra/ Javë	Viti I		Viti II		
	Sem. I	Sem. II	Sem. III	Sem. IV	
	Faza 1 (PPSS1)	Faza 1 (PPSS2)	Faza 2 (PPSS3)	Faza 2 (PPSS4)	Faza 3 (PPBS4)
Seriale (S) + Bllok (B)	15 javë (S)	15 javë (S)	15 javë (S)	10 javë (S)	5 javë (B)
Praktikë profesionale e mësimdhënies (S+ B = 290 orë)	1 ditë/ 2 javë (30 orë)	1 ditë/ javë (60 orë)	1 ditë/ javë (60 orë)	1ditë/ javë (40 orë)	5 ditë/ javë (100 orë)

Të dhënat e mësipërme janë marrë nga plani mësimor i programit të studimit “MP në Mësuesi në AMU për Biologji-Kimi me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor”¹⁴

Faza e parë e PP zhvillohet përgjatë vitit të parë të programit të studimit (S1 dhe S2)) dhe është e llojit seriale. Termi seriale nënkupton zhvillimin periodik të PP me ditë të plotë qëndrimi në shkollë, krahas procesit mësimor në auditore.

Semestri i parë ka 15 javë dhe PP zhvillohet një ditë në dy javë (PPSS1 – 7/8 ditë PP).

Semestri i dytë ka 15 javë dhe PP zhvillohet një ditë çdo javë (PPSS2 – 15 ditë PP).

Gjatë semestrit të parë, në Master Profesional në Mësuesi për Biologji-Kimi

¹⁴ Universiteti i Elbasanit, Plan i Mësimor, Programi i studimit të ciklit të dytë “MP në Mësuesi në AMU për Biologji-Kimi, profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor”, FSHE, DMM (2022-2024).

me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor zhvillohen lëndët: Filozofi dhe sociologji edukimi, Bazat psikologjike të zhvillimit, Kurrikula dhe mësimdhënia, Gjuhë e huaj për qëllime specifike, Edukim shëndetësor dhe Bioteknologji, Historia e Biologjisë dhe historia e Kimisë, Puna me projekte në Biologji dhe aftësi praktik i studentëve.

Gjatë semestrit të dytë, në Master Profesional në Mësuesi për Biologji-Kimi me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor, zhvillohen lëndët: Filozofi dhe sociologji edukimi, Bazat psikologjike të zhvillimit, Psikologji edukimi, Kërkimi në mësimdhënie, Didaktika e biologjisë dhe vlerësimi, Edukim shëndetësor dhe Bioteknologji, Historia e Biologjisë dhe historia e Kimisë.

Të dhënat e mësipërme janë marrë nga plani mësimor i programit të studimit “MP në Mësuesi në AMU për Biologji-Kimi me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor”¹⁵.

Vendosja në shkollë në kuadër të PP njëkohësisht shërben si mundësi në favor të një lidhjeje të ngushtë midis teorisë dhe praktikës apo si një laborator ku konfirmohen njohuritë dhe fitohen aftësi e kompetenca

Portofoli i studentit në fazën e parë të PP përmban:

- 1. Formular vëzhgimi për studentin praktikant** (një model i refleksionit të orës mësimore) i cili orienton vëzhgimin që studenti duhet të bëjë për veprimtarinë mësimore dhe edukative në shkollën 9-vjeçare sipas planifikimit të ndarjes së PP seriale, orarin mësimor si dhe dokumentacionin shkollor, funksionimin e IAPU¹⁶.
- 2. Formular vëzhgimi mbi mjedisin fizik në institucionin arsimor të AMU ku zhvillohet PPM seriale**, i cili orienton vëzhgimin që studenti duhet të bëjë për njohjen me mjedisin fizik të jashtëm dhe të brendshëm si dhe familjarizimin me stafin, strukturat e shkollës, ekipet lëndore, kabinetet e laboratorët si dhe me qendrat e veprimtarive sipas specifikës së shkollës.
- 3. Detyra studimore** lidhur me programet lëndore, planet mësimore të lëndëve biologji dhe kimi sipas tri periudhave, shtrirjen si dhe trajtimet në shkallët III, IV dhe tematika sipas fushës/ lëndës; zbatimi i kurrikulës

¹⁵ Universiteti i Elbasanit, Plani Mësimor, Programi i studimit të ciklit të dytë “MP në Mësuesi në AMU për Biologji-Kimi me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor”, FSHE, DMM (2022-2024).

¹⁶ MASR, (2020). Udhër Nr.31, datë 28.01.2020. Rregullore për funksionimin Institucioneve Arsimore Parauniversitare në Republikën e Shqipërisë, Tiranë 2020

me bazë kompetencat në shkallën III, IV; udhëzuesit metodikë si dhe të vlerësimit; materialet koherente të institucioneve arsimore (studimi i udhëzimeve të MASR dhe AKP, IZHA, ISHA, botimet BOTEM, etj.); klasat burimore; mjetet didaktike e modelime; ndërlidhjen e fushave/ lëndëve dhe projektet e mësuesit e nxënësit; situata të nxëni e problemore si dhe situata të nxëni në lidhje me TIK¹⁷; kompetencat kyçe dhe të fushës/ lëndës; standardet e formimit të përgjithshëm dhe lëndor të mësuesit të biologjisë dhe të kimisë.

4. **Formular vëzhgimi mbi planifikimin ditor të mësuesit mentor**, planifikimin e fazave të mësimit, situatave e të nxënit dhe problemore, metodave dhe teknikave të përdorura, metodologjia dhe veprimtaritë, vlerësimin i cili orienton studentin që të vëzhgojë se si krijohet një mjedis gjithëpërfshirës në të cilin nxënësve u jepet mundësia të zhvillojnë potencialin e tyre dhe të ndërtojnë njohuritë përmes aktiviteteve praktike dhe hulumtuese, rezultatet e të nxënit sipas kompetencave kyçe dhe të fushës/ lëndës.
5. **Formular vëzhgimi mbi gjithëpërfshirjen, partneritetin familje, komunitet** i cili orienton studentin që të vëzhgojë se si bëhet planifikimi, hartimi, zbatimi i kurrikulës; të kuptojë se krijimi një mjedisi gjithëpërfshirës dhe zhvillues i potencialit të nxënësve, arritja e rezultateve të të nxënit, kërkojnë një bashkëpunim me familjen, komunitetin.
6. **Format vetë-refleksioni** i plotësuar nga studenti mbi ecurinë e PP seriale, fillimi i PP si proces i panjohur dhe formimi fillestar i tij si student kandidat për mësues; përshtatja me mjedisin universitar e shkollor në IAPU në rrugëtimin si kandidat për mësues të rinj; mbresat, arritjet dhe përshkrimin e progresin profesional përgjatë PP pasive; bashkëpunimin me mentorin e institucionin arsimor; njohjen e përdorimit e të gjithë dokumentacionit shkollor dhe udhëzuesve në koherencë; nevojat e vështirësitë e hasura për të përmbushur rolin e vëzhguesit si kandidat për mësues e më tej si ndihmë si mësuesit.
7. **Raport vlerësimi** i plotësuar nga mentori bazuar në bashkëpunimin student-mentor; frekuentimin dhe korrektësinë në respektimin e orarit të ardhjes dhe të largimit nga IAPU, disiplinës vëzhguese dhe mbajtja e shënimeve në formate të gatshme sipas matricës së planifikimit ditor ose fletore, ndërtimin e pyetjeve mbi procesin e vëzhguar dhe interesi për të përvetësuar metoda e teknika; veshjes dhe sjelljes së përshtatshme; pjesëmarrjes aktive pas vëzhgimit dhe orëve të refleksionit.

AKTIVITETET E FAZËS SË PARË

1.1.1 Aktivitetet e grupit të parë (A_{1,2,3,4,5})

Parapërgatitja dhe njohja

A	Formulimi i aktiviteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteve	Ku/kush	Kur
A1	Njohja me sistemin e PP	Takim: • Studentët pajisen me udhëzuesin e PP. • Prezantohet struktura e PP. • Diskutohet në parim se ç'është sistemi i mentorëve, detyrat dhe përgjegjësitë e studentit, mbikëqyrësit, mentorit dhe përfitimet individuale e institucionale. • Komunikohet plani i shpërndarjes në shkolla dhe çështje të tjera organizative.	F Ko T St	Para PP ose Dita 1 e PP
A2	Vizita e parë në shkollë	Dita e parë në shkollë: • Prezantim me drejtuesit, mësues etj. shprehet mirëseardhja, flitet mbi shkollën, historinë, të tashmen. • Njohje me mjediset kryesore të shkollës. • Prezantim me klasat e nx. ku do të angazhohen. • Prezantim me linjat e përgjithëshme të mentorimit, përfshirjen dhe detyrat në rritje të studentit në F1. • Jepen porosi mbi portofolin e studentit për F1	IAP M,T	Dita 1 ose Dita 2 e PP
A3	Njohuri ligjore mbi Institucionin Arsimor	Njohje e organizuar me: • Ligji për Arsimin Parauniversitar (Nr. 69.2012). • Rregullore për funksionimin e IAP në RSH (01.2020). • Rregullore e PP • Rregullore e shkollës • Akte të ndryshme nënligjore - gradualisht	IAP, F MT	Java 1 dhe 2 e PP e në vazhdim

A4	Njohja me dokumentacionin e shkollës dhe atë të detyrueshëm të studentit praktikant;	Njohje e organizuar dhe në vazhdimësi me: Dokumentacioni standard dhe ai zhvillimor i shkollës Dokumentacioni standard i mësuesit (dosja e mësuesit).	IAP M	Në vazhdim
A5	Njohja me literaturën, veçanërisht me botime të MAS dhe IZHA	Njohja, kontakti me literaturën: • Botime të MASR • Botime të ASCAP • Botime të IZHA • Botime dhe literaturë shqiptare • Botime profesionale dhe literaturë e huaj	IAP, F M,T,PL	

3.2.2 Aktivitetet e grupit të dytë (A_{6,7,8,9}):

Vëzhgimi dhe mbajtja e shënimeve

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A6	Prani/vëzhgime/shënime gjatë përgatitjes së një ore/dite mësimi;	Parapërgatitja e orës/ditës së mësimi: • Diskutim mbi format, mënyrat, kontekstet e vëzhgimit. • Diskutim mbi format, teknikat e mbajtjes së shënimeve • Vëzhgim dhe mbajtje shënimesh mbi parapërgatitjen e një ore dhe një dite mësimi.	IAP M St	Java 2 e në vazhdim
A7	Prani/vëzhgime/shënime gjatë zhvillimit të mësimi;	Gjatë zhvillimit të orës së mësimi: • Diskutim mbi veçoritë e vëzhgimit/shënimeve gjatë zhvillimit të një ore mësimi. • Prani dhe realizim vëzhgimi me objektiva të caktuara gjatë zhvillimit të orëve mësimore. • Prani dhe mbajtje shënimesh duke përdorur larmi formash, mënyrash dhe mjetesh gjatë zhvillimit të orëve mësimore.	IAP M St	Java 2 e në vazhdim

A8	Prani/vëzhgime/shënime gjatë përgatitjes së një aktiviteti me nxënësit jashtë orës së mësimi;	Parapërgatitja e aktiviteteve jashtë orës së mësimi: • Diskutim mbi llojet dhe format e aktiviteteve jashtë orës së mësimi. • Vëzhgim mbi objektivat, mënyrën dhe format e organizimit. • Përdorim larmie, formash, mjetesh në mbajtjen e shënimeve në kontekstin e aktiviteteve jashtë orës së mësimi.	IAP M St	Java 5 e në vazhdim
A9	Prani/vëzhgime/shënime gjatë aktiviteteve me komunitetin e të nxënit.	Parapërgatitja e aktiviteteve me komunitetin e prindërve etj: • Diskutim mbi llojet dhe format e aktiviteteve me prindët dhe aktorë të tjerë. • Vëzhgim mbi objektivat, mënyrën dhe format e organizimit në aktivitete me prindët etj. • Përdorim larmie, formash, mjetesh në mbajtjen e shënimeve në kontekstin e aktiviteteve me prindët dhe aktorë të tjerë të komunitetit të të nxënit..	IAP M St	PPSS2

3.2.3 Aktivitetet e grupit të tretë (A_{10,11,12,13}):

Vëzhgimi dhe mbajtja e shënimeve

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A10	Ndihmës i mësuesit në parapërgatitjen e një ore mësimi	Planifikimi i një ore mësimi: • Ndihmës i mësuesit në planifikimin e një ore mësimi. • Ndihmës i mësuesit në parapërgatitjen e bazës materiale për mësim. • Ndihmës i mësuesit në parapërgatitjen e nxënësve për orën e ardhëshme mësimore.	IAP St	Java 5 e në vazhdim

A11	Ndihmës i mësuesit gjatë zhvillimit të një ore mësimi	Angazhim si ndihmës i mësuesit gjatë orës së mësimi: • Mbështetje mësuesit gjatë zhvillimit të aktiviteteve mësimore. • Mbështetje ndaj çdo nxënësi si individ, dhe për ato me aftësi të kufizuara në veçanti. • Mbështetje të grupeve të nxënësve, në aktivitetet me punë në grup.	IAP St	PPSS2
A12	Ndihmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve mësimore jashtë orës së mësimi	Angazhim si ndihmës i mësuesit jashtë orës së mësimi në: • Aktivitetet shkencore si thellim njohurishë dhe punën me nxënësit e talentuar. • Parapërgatitjen dhe zhvillimin e ekskursioneve. • Përgatitjen, zhvillimin e konkurseve dhe pjesmarrjen në olimpiada.	IAP M St	PPSS2
A13	Ndihmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve me prindërit dhe komunitetin	Angazhim si ndihmës i mësuesit: • Pjesëmarrje në takimet me tematika të ndryshme, me prindët, komunitetin dhe aktorë të tjerë. • Pjesëmarrje në takimet me prindët mbi ecurinë e fëmijëve të tyre. • Pjesëmarrje në aktivitetet sportive, kulturore etj. të shkollës, organizuar në bashkëpunim me aktorë të tjerë të komunitetit. • Pjesëmarrje në ngjarje ceremoniale të organizuara nga shkolla.	IAP St	PPSS2

3.2.4 Aktivitetet e grupit të katërt (A_{14,15,16}):

Përfshirje e studentit në rolin e mësuesit

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A14	Në rolin e mësuesit në planifikimin, parapërgatitjen, organizimin dhe zhvillimin e një episodi apo etape të orës së mësimit	Studentit i kërkohet që: • Të planifikojë detyra, ushtrime, projekte si punë jashtë orës së mësimit. • Të planifikojë, organizojë e zhvillojë etapë të kontrollit dhe përforcimit të njohurive në orën e mësimit. • Të planifikojë, organizojë e zhvilljë etapë të parashtrimit a shpjegimit të njohurive të reja në orën e mësimit.	IAP St	PPSS2
A15	Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e një ore mësimore, në një ditë praktike	Në katë fazë pozicioni i studentit në rolin e mësuesit parashikohet vetëm për etapa të veçanta të orës së mësimit. Futja e studentit në zhvillimin e një ore të plotë mësimore duhet të jetë një fenomen i rrallë nga fundi i fazës, vetëm për studentët që kanë shfaqur aftësi shumë të mira në përfshirjet në rolin e mësuesit në etapa të veçanta të orës së mësimit.	IAP M St	PPSS2 Vendos mentori
A16	Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e dy orëve mësimore, në një ditë praktike	Nuk është e këshillueshme që studenti të përfshihet në këtë fazë me një ngarkesë të tillë.	-	Jo
A17	Në rolin e mësuesit për planifikimin, org. dhe zhvillimin e një dite të plotë pune	Në këtë fazë studenti, nuk mund të përfshihet me ngarkesë të plotë ditore, në rolin e mësuesit. Aktivitetet e tjera të përcaktuara tregojnë se sa dhe si do përfshihet studenti, përgjatë një dite praktike profesionale të kësaj faze.	-	Jo

A18	Në rolin e mësuesit në një aktivitetet me prindërit dhe komunitetin.	Në këtë fazë studenti qëndron afër mësuesit, merr pjesë në aktivitete të tilla, ka për detyrë të planifikojë në letër një aktivitet të tillë, imagjinar, duke marrë shkas nga realiteti i klasës por jo të zhvillojë një të tillë.	M St	Jo
------------	--	--	---------	----

3.2.5 Aktivitetet e grupit të pestë (A_{19,20}):

Përfshirje e studentit në jetën profesionale të stafit pedagogjik

A	Formulimi i aktiviteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteve	Ku/kush	Kur
A19	Përfshirje e studentit si dëgjues në aktivitetet kualifikuese që organizohen në shkollë	Studenti merr pjesë me angazhim vetëm si i ftuar, në rolin e dëgjuesit: - Në mbledhjet tematike të ekipeve lëndore. - Në aktivitete të tjera kualifikuese të shkollës.	IAP M; St	PPSS2
A20	Pjesëmarrje në mbledhjet e këshillit të mësuesve	Studenti merr pjesë në mbledhjet e këshillit të mësuesve, në rolin e dëgjuesit, për të njohur se çfarë është këshilli i mësuesve, të drejtat dhe përgjegjësitë, si funksionon, çfarë trajton, kush mund të marrë pjesë etj.	IAP M St	PPSS2

3.2.6 Aktivitetet e grupit të gjashtë (A_{21,22}):

Lidhja mes programeve lëndore dhe aktiviteteteve në fakultet me PP

A	Formulimi i aktiviteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteve	Ku/kush	Kur
A21	Lidhja e lëndëve në auditore me veprimtarinë në PP	PP profesionale i shërben sigurimit të lidhjes së teorisë me praktikën për formësimin e aftësive, bindjeve dhe kompetencave. Studenti angazhohet në: - Aplikimin e njohurive dhe detyrave që jepen në kuadër të programeve të fushave të veçanta lëndore. - Aplikimin e njohurive dhe realizimin e detyrave në kuadër të programeve lëndore të formimit pedagogjik.	IAP, IAL M, St, PL	Në vazhdim

A22	Hulumtimi përgjatë PP	Studenti përfshihet në: • Punë kërkimore dhe aktivitete të kësaj natyre që zhvillohen në kuadër të ekipeve lëndore. • Punë kërkimore dhe aktivitete të kësaj natyre që zhvillohen në kuadër të shkollës. • Punë kërkimore në kuadër të detyrimeve të programit universitar si projekte, konferenca, mikroteza etj.	IAP, M, St, PL	Detyrat, lëndët
-----	-----------------------	---	-------------------	-----------------

3.2.7 Aktivitetet e grupit të shtatë (A_{23,24,25,26}):

Aktivitete që realizohen në sfondin e aktiviteteve të tjera

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A23	Diskutime mbi mësimdhënien, të nxënit dhe aktivitetet	Komunikimi, shkëmbimi i përvojave me aktorë të ndryshëm janë domosdoshmëri dhe përcaktuese në rritjen profesionale. Studenti duhet të: Mbajë me mentorin lidhje të ngushta e shkëmbejë eksperiencën, të parapara ose jo, për aspekte a tematika të paramenduara ose jo. Mbajë me tutorin lidhje të ngushta e shkëmbejë eksperiencën, të paracaktuara ose jo, për aspekte a tematika të paramenduara ose jo. Mbajë me drejtuesit e shkollës dhe mësuesit lidhje të ngushta e shkëmbejë eksperiencën, të paracaktuara ose jo, për aspekte a tematika të paramenduara ose jo. Mbajë me pedagogët lidhje të ngushta e shkëmbejë eksperiencën, të paracaktuara ose jo, për aspekte a tematika të paramenduara ose jo. Mbajë me studentët e tjerë lidhje të ngushta e shkëmbejë eksperiencën, të paracaktuara ose jo, për aspekte a tematika të paramenduara ose jo.	IAP St M T PL	Në Vazhdim

A24	Mbajtja e shënimeve nga student	Mbajtja e shënimeve konsiderohet pjesë e rëndësishme e përfshirjes. Studenti duhet të përdorë forma, mjete e teknika të ndryshme në kontekste si: Gjatë vëzhgimeve në orën e mësimit. Gjatë zhvillimit të aktiviteteve jashtë orës mësimore apo jashtë klase. Gjatë diskutimeve dhe takimeve formale e informale me M, T, drejtues shkollë e P dhe St e të tjerë. Gjatë studimit të literaturës , punës hulumtuese etj.	IAP St	Në vazhdim
A25	Pjesëmarrja në plotësimin e dokumentacionit shkollor dhe atij si student	Studenti do të jetë në kontakt me dokumentacionin shkollor, sipas kuadrit ligjor, gjithmonë me mbikqyrjen e mentorit dhe dijeninë e autoriteteve: Regjistri i klasës. Dokumentacioni standard i shkollës. Dokumentacioni i mësuesit. Dokumentacioni i portofolit të studentit për PP.	IAP M, St	Në Vazhdim
A26	Takime me tematika të ndryshme mbi ecurinë dhe vlerësimin e PP	Takimet do të jenë të planifikuara por edhe informale mbi: Ndjekjen e PP dhe vlerat që duhen demonstruar gjatë saj. Përparimin profesional. Përbërjen dhe plotësimin e vazhdueshëm të portofolit të studentit. Mënyrën e vlerësimit të studentit përgjatë dhe në fund të PP.	IAP M, T, St	Në Vazhdim

3.3 KORNIZA E AFTËSIVE DHE E KOMPETENCAVE – FAZA E PARË

3.3.1 Grupi i parë – Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm Jo mjaftueshëm
			Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	
1	Parapërgatitja dhe njohja	F1-G1-A1 Njohja me sistemin e PP.	-	-	-	-
		F1-G1-A2 Vizita e parë në shkollë	-	-	-	-
		F1-G1-A3 Njohuri ligjore mbi IA.	Njeh shumë mirë Ligjin për APU dhe Rregulloren për Funksionimin e IAP. Njeh shumë mirë dokumentacionin e shkollës dhe të mësuesit.	Njeh mirë Ligjin për APU dhe Rregulloren për Funksionimin e IAP. Njeh mirë dokumentacionin e shkollës dhe të mësuesit.	Njeh mjaftueshëm Ligjin për APU dhe Rregulloren për Funksionimin e IAP. Njeh mjaftueshëm dokumentacionin e shkollës dhe të mësuesit.	Nuk njeh mjaftueshëm Ligjin për APU, Rregulloren për Funksionimin e IAP, dokumentacionin e shkollës dhe të mësuesit. Nuk njeh mjaftueshëm botimet e IZHA dhe literaturën tjetër profesionale në fushën e mësimdhënies.
		F1-G1-A4 Njohja me dokumentac.				
		F1-G1-A5 Azhornimi me literaturën	Njeh dhe orientohet mirë në botimet e IZHA dhe literaturën tjetër profesionale në fushën e mësimdhënies.	Njeh dhe orientohet në botimet e IZHA dhe literaturën tjetër profesionale në fushën e mësimdhënies.	Njeh dhe orientohet në botimet e IZHA dhe literaturën tjetër profesionale në fushën e mësimdhënies.	

3.3.2 Grupi i dytë - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteve	Kënaqshëm			Mjaftueshëm	Jo kënaqshëm Jo mjaftueshëm
		Shumë mirë	Mirë			
2	Vëzhgimi dhe mbajtja e shënimeve	Aktivitetet F1-G2-A6 Prani, vëzhgime, shënime gjatë përgatitjes për orën e mësimin	Demonstron aftësi të mira vëzhguese dhe në mbajtjen e shënimeve të qarta e sistematike gjatë parapërgatitjes për mësim.	Demonstron aftësi të mira vëzhguese dhe në mbajtjen e shënimeve sistematike gjatë parapërgatitjes për mësim.	Demonstron aftësi të mjaftueshme vëzhguese dhe në mbajtjen e shënimeve gjatë parapërgatitjes për mësim.	Demonstron aftësi të pamjaftueshme vëzhguese dhe në mbajtjen e shënimeve gjatë parapërgatitjes për mësim.
		F1-G2-A7 Prani, vëzhgime, shënime gjatë zhvillimit të mësimin	Demonstron aftësi të mira vëzhguese tematike dhe larmi formash të mbajtjes së shënimeve gjatë ndjekjes së mësimin.	Demonstron aftësi të mjaftueshme vëzhguese tematike dhe mbashtrim të mbajtjes së shënimeve gjatë ndjekjes së mësimin	Demonstron aftësi të mjaftueshme vëzhguese tematike dhe mbashtrim të mbajtjes së shënimeve gjatë ndjekjes së mësimin	Demonstron aftësi të pamjaftueshme vëzhguese tematike dhe mbashtrim të mbajtjes së shënimeve gjatë ndjekjes së mësimin
		F1-G2-A8 Prani, vëzhgime, shënime gjatë përgatitjes së aktiviteve jashtë orës së mësimin	Demonstron interes, aftësi vëzhguese dhe mbashtrim të rregullta, konçize gjatë përgatitjes për aktivitetin jashtë orës së mësimin.	Demonstron interes, aftësi vëzhguese dhe mbashtrim të rregullta gjatë përgatitjes për aktivitetin jashtë orës së mësimin.	Demonstron interes, aftësi vëzhguese dhe mbashtrim të rregullta gjatë përgatitjes për aktivitetin jashtë orës së mësimin.	Demonstron interes, aftësi vëzhguese dhe mbashtrim të rregullta gjatë përgatitjes për aktivitetin jashtë orës së mësimin.
		F1-G2-A9 Prani, vëzhgime, shënime gjatë aktiviteve me fokus komunitetin e të nxënësve	Demonstron interes, aftësi të mira vëzhguese dhe mbashtrim të rregullta, konçize mbi bashkëpunimin, aspektet të planifikimit, dhe stafit pedagogjik, nxënësve dhe aktorëve të tjerë të komunitetit jashtë shkollës.	Demonstron interes, aftësi vëzhguese dhe mbashtrim të rregullta, konçize mbi bashkëpunimin, aspektet të planifikimit, dhe stafit pedagogjik, nxënësve dhe aktorëve të tjerë të komunitetit jashtë shkollës.	Demonstron interes, aftësi të mjaftueshme vëzhguese dhe mbashtrim të rregullta, konçize mbi bashkëpunimin, aspektet të planifikimit, dhe stafit pedagogjik, nxënësve dhe aktorëve të tjerë të komunitetit jashtë shkollës.	Demonstron interes, aftësi të pamjaftueshme vëzhguese dhe mbashtrim të rregullta, konçize mbi bashkëpunimin, aspektet të planifikimit, dhe stafit pedagogjik, nxënësve dhe aktorëve të tjerë të komunitetit jashtë shkollës.

4.3.3 Grupi i tretë - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
			Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
3	Përfshirje e studentit si ndihmës i mësuesit	F1-G3-A10 Ndihmës i mësuesit në planifikimin e një ore mësimi	Njih mirë planifikimin e orës së mësimi, etapat e saj, përdorimin e bazës materiale, jep ide dhe arrin të realizojë vetë një të tillë. Parashikon parapërgatitjen e nxënësve për orën e ardhëshme mësimore.	Njih planifikimin e orës së mësimi, etapat e saj, përdorimin e bazës materiale, jep ide dhe arrin të realizojë vetë një të tillë. Parashikon parapërgatitjen e nxënësve për orën e ardhëshme mësimore.	Njih mjaftueshëm planifikimin e orës së mësimi, etapat e saj, përdorimin e bazës materiale, jep ide dhe arrin të realizojë vetë një të tillë. Parashikon parapërgatitjen e nxënësve për orën e ardhëshme mësimore.	Nuk njih mjaftueshëm planifikimin e orës së mësimi, etapat e saj, përdorimin e bazës materiale, nuk jep ide dhe ka dobësi në realizimin e një planifikimi të tillë.	
		F1-G3-A11 Ndihmës i mësuesit gjatë zhvillimit të një ore mësimi	Harmonizohet mirë me mësuesin gjatë përdorimit të bazës materiale, kryerjes së eksperimenteve, përdorimit të TIK dhe punës me grupe.	Harmonizohet mirë me mësuesin gjatë përdorimit të bazës materiale, kryerjes së eksperimenteve, përdorimit të TIK dhe punës me grupe.	Harmonizohet mjaftueshëm me mësuesin gjatë përdorimit të bazës materiale, kryerjes së eksperimenteve, përdorimit të TIK dhe punës me grupe.	Nuk harmonizohet mjaftueshëm me mësuesin gjatë përdorimit të bazës materiale, kryerjes së eksperimenteve, përdorimit të TIK dhe punës me grupe.	Nuk mbështet si duhet nxënësit me AK.

F1-G3-A12 Ndhmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve mësimore jashtë orës së mësimi	Merr pjesë aktivisht në përgatitje, organizm dhe realizim, sjell ide dhe risi , në aktivitete të ndryshme shkencore, konkurse, olimpiada dhe ekskursione mësimore.	Merr pjesë në përgatitje, organizm dhe realizim, sjell ide në aktivitete të ndryshme shkencore, konkurse, olimpiada dhe ekskursione mësimore.	Angazhohet mjaftueshëm në përgatitje, organizm dhe realizim, në aktivitete të ndryshme shkencore, konkurse, olimpiada dhe ekskursione mësimore.	Demonstron angazhim të pamjaftueshëm në përgatitje, organizm dhe realizim, në aktivitete të ndryshme shkencore, konkurse, olimpiada dhe ekskursione mësimore.
F1-G3-A13 Ndhmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve me prindët dhe komunitetin	Njeh mirë rolin dhe larminë e aktiviteteve me prindët.. Ka njohuri mbi planifikimin e aktiviteteve kulturore e sportive, të ceremonive të ndryshme, ka aftësi të mira komunikuese. Harmonizohet dhe	Njeh rolin dhe larminë e aktiviteteve me prindët.. Ka njohuri mbi planifikimin e aktiviteteve kulturore e sportive, të ceremonive të ndryshme, ka aftësi komunikuese. Harmonizohet dhe mbështet mësuesin.	Njeh mjaftueshëm rolin dhe larminë e aktiviteteve me prindët.. Ka njohuri mbi planifikimin e aktiviteteve kulturore e sportive, të ceremonive të ndryshme, ka aftësi komunikuese. Harmonizohet dhe	Nuk njeh mjaftueshëm rolin dhe larminë e aktiviteteve me prindët.. Ka njohuri mbi planifikimin e aktiviteteve kulturore e sportive, të ceremonive të ndryshme, ka aftësi komunikuese. Nuk

4.3.4 Grupi i katërt - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
			Shumë mirë	Mirë	Mjafueshëm	Jo mjafueshëm	Jo mjafueshëm
4	Përfshirja e studentit në rolin e mësuesit	F1-G4-A14 Në rolin e mësuesit në planifikimin, parapërgatitjen , organizimin dhe zhvillimin e një episodi apo etape të orës së mësimit	Njeh mirë etapat dhe rëndësinë e planifikimit të tyre. Planifikon mirë dhe zhvillon një etapë të orës së mësimit.	Njeh etapat dhe rëndësinë e planifikimit të tyre. Planifikon zhvillon një etapë të orës së mësimit.	Njeh mjafueshëm etapat dhe rëndësinë e planifikimit të tyre. Planifikon mjafueshëm dhe zhvillon një etapë të orës së mësimit.	Njeh jo mjafueshëm etapat dhe rëndësinë e planifikimit të tyre. Planifikon dhe zhvillon me dobësi një etapë të orës së mësimit.	Jo mjafueshëm
		F1-G4-A15 Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e një ore mësimore, në një ditë praktike.	Ka njohje shumë të mirë të fushës lëndore dhe orientim të mirë psikopedagogjik.	Ka njohje të mirë të fushës lëndore dhe orientim të mirë psikopedagogjik.	Ka njohje të mirë të fushës lëndore dhe orientim të mirë psikopedagogjik.	Ka njohje të mirë të fushës lëndore por orientim të pamjafueshëm psikopedagogjik.	Jo mjafueshëm
			Demonstron aftësi të mira në parapërgatitjen dhe realizimin e orës së mësimit. Demonstron njohje të mirë të fushës lëndore dhe njohurive ndërdisciplinare. Demonstron njohje të mirë të metodave dhe strategjive.	Demonstron aftësi të mira në parapërgatitjen dhe realizimin e orës së mësimit. Demonstron njohje të mirë të fushës lëndore dhe njohurive ndërdisciplinare. Demonstron njohje të mirë të metodave dhe strategjive.	Demonstron aftësi të mira në parapërgatitjen dhe realizimin e orës së mësimit. Demonstron njohje të mirë të fushës lëndore dhe njohurive ndërdisciplinare. Demonstron njohje të mirë të metodave dhe strategjive.	Demonstron aftësi të mira në parapërgatitjen dhe realizimin e orës së mësimit. Demonstron njohje të mirë të fushës lëndore dhe njohurive ndërdisciplinare. Demonstron njohje të mirë të metodave dhe strategjive.	Jo mjafueshëm

F1-G4-A16 Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e dy orëve mësimore, në një ditë praktike.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e parë.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e parë.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e parë.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e parë.
F1-G4-A17 Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e një dite të plotë pune.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e parë.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e parë.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e parë.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e parë.

4.3.5 Grupi i pestë - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm
			Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
5	Përfshirje e studentit të stafit pedagogjik	F1-G5-A19 Përfshirje e studentit si dëgjues në mbledhje të ekipeve lëndoredhe aktivitete të tjera kualifikuese që organizohen në shkollë.	Njih mirë përbërjen, detyrat, përgjegjësitë e ekipit lëndor, planin vjetor të ekipit lëndor, Asiston në aktivitetet e ekipit lëndor, bën lidhjen midis tyre, procesit mësimor dhe zhvillimit të vazhdueshëm profesional.	Njih përbërjen, detyrat, përgjegjësitë e ekipit lëndor, planin vjetor të ekipit lëndor, Asiston në aktivitetet e ekipit lëndor, bën lidhjen midis tyre, procesit mësimor dhe zhvillimit të vazhdueshëm profesional.	Njih mjaftueshëm përbërjen, detyrat, përgjegjësitë e ekipit lëndor, planin vjetor të ekipit lëndor, Asiston në aktivitetet e ekipit lëndor, bën disi lidhjen midis tyre, procesit mësimor dhe zhvillimit të vazhdueshëm profesional.	Nuk njih mirë përbërjen, detyrat, përgjegjësitë e ekipit lëndor, planin vjetor të ekipit lëndor, Asiston në aktivitetet e ekipit lëndor por nuk bën lidhjen midis tyre, procesit mësimor dhe zhvillimit të vazhdueshëm profesional.
		F1-G5-A20 Pjesmarje në mbledhjet e këshillit të mësuesve.	Njih shumë mirë kuadrin ligjor mbi këshillin e mësuesve. Diskuton vazhdimisht me mentorin dhe anëtarët e ekipit lëndor, kupton mirë çështjet që lidhen me tematikat që diskuton këshilli i mësuesve.	Njih mirë kuadrin ligjor mbi këshillin e mësuesve. Diskuton vazhdimisht me mentorin dhe anëtarët e ekipit lëndor, kupton çështjet që lidhen me tematikat që diskuton këshilli i mësuesve.	Njih mjaftueshëm kuadrin ligjor mbi këshillin e mësuesve. Diskuton me mentorin dhe anëtarët e ekipit lëndor, kupton çështjet që lidhen me tematikat që diskuton këshilli i mësuesve.	Nuk njih mjaftueshëm kuadrin ligjor mbi këshillin e mësuesve. Diskuton rrallë me mentorin dhe anëtarët e ekipit lëndor, nuk ka vlerësimin e duhur për rolin e këshillit të mësuesve.

4.3.6 Grupi i gjashtë - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
			Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
6	Lidhja me programet lëndore dhe aktivitetet në fakultet	F1-G6-A21 Lidhja midis njohurive dhe detyrave që shijellohen dhe zhvillohen në kuadër të programeve lëndore në fakultet dhe terrenit konkret shkollor.	Demonstron se ka njohuri shumë të mira dhe të strukturuar të fushës/fushave lëndore, njeh shumë mirë ekuivalentët didaktikë dhe përpiqet të aplikojë konceptet e njohuritë në përputhje me programin dhe veçoritë moshore. Përdor në mënyrë të efektshme terrenin shkollor për realizimin e detyrave me karakter njohës, dhe didaktik që burojnë nga programet lëndore universitare.	Demonstron se ka njohuri të mira dhe të strukturuar të fushës/fushave lëndore, njeh shumë mirë ekuivalentët didaktikë dhe përpiqet të aplikojë konceptet e njohuritë në përputhje me programin dhe veçoritë moshore. Përdor në mënyrë të efektshme terrenin shkollor për realizimin e detyrave me karakter njohës, dhe didaktik që burojnë nga programet lëndore universitare.	Demonstron se ka njohuri të mjaftueshme të fushës/fushave lëndore, njeh shumë mirë ekuivalentët didaktikë dhe aplikon mjaftueshëm konceptet e njohuritë në përputhje me programin dhe veçoritë moshore. Përdor mjaftueshëm terrenin shkollor për realizimin e detyrave me karakter njohës, dhe didaktik që burojnë nga programet lëndore universitare.	Ka njohuri të mjaftueshme të fushës/fushave lëndore, njeh shumë mirë ekuivalentët didaktikë. Nuk përpiqet mjaftueshëm të aplikojë konceptet e njohuritë në përputhje me programin dhe veçoritë moshore. Nuk shfrytëzon terrenin shkollor për realizimin e detyrave me karakter njohës, dhe didaktik që burojnë nga programet lëndore universitare.	Nuk demonstroi përpjekje për të kuptuar dhe demonstruar qasje pozitive në përplasjet midis asaj që ofron programi universitar i studimit dhe terrenit konkret shkollor.

	F1-G6-A22 Pjesmarje në punë hulumtuese dhe aktivitete promovuese të saj dhe në kuadër të punimit të temës së diplomës.	Njeh shumë mirë planin e punës kërkimore që ka shkolla. Ka shumë të qarta detyrimet si student për punë kërkimore në kuadër të programeve lëndore dhe i harmonizon mirë me veprimtarinë e tij gjatë praktikës. Shfaq aftësi të mira hulumtuese duke e	Njeh mirë planin e punës kërkimore që ka shkolla. Ka të qarta detyrimet si student për punë kërkimore në kuadër të programeve lëndore dhe i harmonizon mirë me veprimtarinë e tij gjatë praktikës. Shfaq aftësi hulumtuese duke e konsideruar	Njeh mjaftueshëm planin e punës kërkimore që ka shkolla. Ka të qarta detyrimet si student për punë kërkimore në kuadër të programeve lëndore dhe përpiqet ti harmonizojë me veprimtarinë e tij gjatë praktikës. Shfaq aftësi të mjaftueshme	Njeh shumë mirë planin e punës kërkimore që ka shkolla. Ka shumë të qarta detyrimet si student për punë kërkimore në kuadër të programeve lëndore dhe i harmonizon mirë me veprimtarinë e tij gjatë praktikës. Shfaq aftësi të mira hulumtuese duke e
--	--	---	---	---	---

4.3.7 Grupi i shtatë - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
			Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
7	Aktivitete që ndodhin në sfondin e aktiviteteve të tjera	F1-G7-A23 Diskutimi si aktivitet	Demonstron se njëh mirë rëndësinë e shkëmbimit të vazhdueshëm, të organizuar dhe rastësor, të mendimeve dhe eksperiencave mbi aktivitetet ku përfshihet gjatë praktikës. Demonstron aftësi të mira për komunikim efektiv (të dëgjuarit, të folurit, të lexuarit, të shkruarit, të prezantuarit).	Demonstron se njëh rëndësinë e shkëmbimit të vazhdueshëm, të organizuar dhe rastësor, të mendimeve dhe eksperiencave mbi aktivitetet ku përfshihet gjatë praktikës. Demonstron aftësi për komunikim efektiv (të dëgjuarit, të folurit, të lexuarit, të shkruarit, të prezantuarit).	Demonstron se njëh mjaftueshëm rëndësinë e shkëmbimit të vazhdueshëm, të organizuar dhe rastësor, të mendimeve dhe eksperiencave mbi aktivitetet ku përfshihet gjatë praktikës. Demonstron komunikim efektiv (të dëgjuarit, të folurit, të lexuarit, të shkruarit, të prezantuarit).	Nuk vlerëson rëndësinë e shkëmbimit të vazhdueshëm, të organizuar dhe rastësor, të mendimeve dhe eksperiencave mbi aktivitetet ku përfshihet gjatë praktikës. Demonstron aftësi jo të mjaftueshme komunikimi efektiv (të dëgjuarit, të folurit, të lexuarit, të shkruarit, të prezantuarit).	

F1-G7-A24 Mbajtja e shënimeve nga studenti	Njih mirë rëndësinë e mbajtjes së shënimeve. Është metodik dhe eksperimenton teknika për rritjen e efikasitetit të mbajtjes së tyre. Në shënime, reflekton aspekte thelbësore të punës duke i kombinuar me ato të veçanta për çdo nxënës.	Njih rëndësinë e mbajtjes së shënimeve. Është metodik dhe eksperimenton teknika për rritjen e efikasitetit të mbajtjes së tyre. Në shënime, përpiqet të reflektojë aspekte thelbësore të punës duke i kombinuar me ato të veçanta për çdo nxënës.	Njih rëndësinë e mbajtjes së shënimeve. Nuk është metodik dhe përdor teknika për rritjen e efikasitetit të mbajtjes së tyre. Mban shënime sporadike dhe nuk reflekton aspekte thelbësore të punës duke i kombinuar me ato të veçanta për çdo nxënës.	Nuk vlerëson rëndësinë e mbajtjes së shënimeve. Nuk është metodik dhe përdor teknika për rritjen e efikasitetit të mbajtjes së tyre. Mban shënime sporadike dhe nuk reflekton aspekte thelbësore të punës duke i kombinuar me ato të veçanta për çdo nxënës.
F1-G7-A25 Pjesëmarrja në plotësimin e dokumentacionit shkollor dhe atij si student.	Njih mirë dhe di si plotësohet regjistri i klasës. Demonstron njohuri dhe aftësi të mira mbi plotësimin e pjesës së dokumentacionit me të cilin operon mësuesi. Dokumentacioni i “portofolit” dëshmon aftësi të mira	Njih dhe di si plotësohet regjistri i klasës. Demonstron njohuri dhe aftësi mbi plotësimin e pjesës së dokumentacionit me të cilin operon mësuesi. Dokumentacioni i “portofolit” dëshmon aftësi sintetizuese të	Njih mjaftueshëm si plotësohet regjistri i klasës. Demonstron njohuri mbi plotësimin e pjesës së dokumentacionit me të cilin operon mësuesi. Dokumentacioni i “portofolit” dëshmon aftësi të	Njih mjaftueshëm si plotësohet regjistri i klasës. Demonstron njohuri dhe aftësi jo të mjaftueshme mbi plotësimin e pjesës së dokumentacionit me të cilin operon mësuesi. Dokumentacioni i “portofolit”

Pjesa IV

FAZA E DYTË E PRAKTIKËS PROFESIONALE

4.1 Informacion mbi vendin e PP më programin e studimit për fazën 2

Faza e dytë e PP zhvillohet përgjatë vitit të dytë të programit të studimit (S3 dhe S4) dhe, ashtu si faza 1, është e llojit seriale. Ajo përmban 25 ditë PP në shkollë.

Semestri i tretë ka 15 javë dhe PP zhvillohet një ditë në javë (PPSS3 – 15 ditë PP).

Semestri i katërt ka 15 javë (nga të cilat, vetëm dhjetë javët e para përfshihen në fazën e dytë), dhe PP zhvillohet një ditë çdo javë (PPSS4 – 10 ditë PP).

Gjatë semestrit të tretë, në Master Profesional në Mësuesi për biologji- kimi, zhvillohen lëndët: Pedagogjia speciale për arsimin gjithëpërfshirës, Didaktika e kimisë dhe vlerësimi, Teknologjia e informacionit dhe komunikimit në mësimdhënie, Metodikë kërkimi dhe përcaktimi, Edukimi mjedisor, Teknika të eksperimentit në mësimdhënien e Kimisë & Puna jashtë klase në Kimi, Teknika të eksperimentit në mësimdhënien e Biologjise & Puna jashtë klase në Biologji.

Gjatë semestrit të katërt, në Master Profesional në Mësuesi për biologji- kimi, zhvillohen lëndët: Etika profesionale e mësuesit, Didaktika e edukimit mjedisor, Metodikë kërkimi dhe përcaktimi, Teknika të eksperimentit në mësimdhënien e Kimisë & Puna jashtë klase në Kimi, Teknika të eksperimentit në mësimdhënien e Biologjise & Puna jashtë klase në Biologji, Menaxhim i sjelljes në adoleshencë (LZ2), Komunikimi pedagogjik (LZ2) dhe Shkolla dhe komuniteti (LZ2).

Të dhënat e mësipërme janë marrë nga plani mësimor i programit të studimi “MP në Mësuesi në AMU për Biologji-Kimi me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor”¹⁸

Rikujtojmë që vendosja në shkollë në kuadër të PP njëkohësisht shërben si mundësi në favor të një lidhjeje të ngushtë midis teorisë dhe praktikës apo si një laborator ku konfirmohen njohuritë dhe fitohen aftësi e kompetenca.

Portofoli i studentit në fazën e dytë të praktikës përmban:

- 1. Formular vëzhgimi për studentin praktikant** i cili orienton vëzhgimin që studenti duhet të bëjë për veprimtarinë mësimore dhe edukative në IAPU.

¹⁸ Universiteti i Elbasanit, Plan Mësimor, Programi i studimit të ciklit të dytë “MP në Mësuesi në AMU për Biologji-Kimi me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor”, FSHE, DMM (2022-2024).

2. **Formular vëzhgimi mbi vlerësimin e nxënësve** (vlerësimi i të nxënësve dhe vlerësimi për të nxënë) sipas kompetencave të cilat orientojnë studentin që vëzhgojë se kur dhe si vlerëson mësuesi, mjetet dhe strategjitë e vlerësimit që përdor, nivelet e arritjes.
3. **Formular mbi rolin e studentit si vëzhgues dhe mësues ndihmës** në të cilin mësuesi mentor përshkruan dhe reflekton mbi detyrat dhe veprimtarinë që i ka paracaktuar e të cilën e realizon studenti; aktivizimi në ndihmë të mësuesit për përgatitjen e mjeteve didaktike e burimore; realizimin e veprimtarive sipas planifikimit ditor; ndjekja e veprimtarive të ekipit lëndor.
4. **Detyrë për studentët** është plotësimi dhe dorëzimi i dosjes së PP/seriale, kontrolli i saj në vijimësi të plotësimit të planifikimeve ditore, orareve të vëzhgimeve sipas lëndëve, mbajtjes së shënimeve gjatë vëzhgimeve si dhe në orët e refleksioneve; projektet lëndore e ndërlyndore; teste ndërmjetëse ose teste tremujori (tabela e specifikimeve, Blueprint); orë ushtrimesh dhe orë përsëritje, video ilustruese dhe realizim i mjeteve didaktike ose materiale burimore; eksperimente kimike dhe punë laboratorie; matrica për situata të nxënësve në lidhje me TIK në biologji dhe kimi, përdorimi i aplikacioneve të ndryshme në edukim sipas temave në lëndët përkatëse.
5. **Format vetë-refleksioni** i plotësuar nga studenti mbi ecurinë e PP seriale, bashkëpunimin me mentorin duke u fokusuar në gatishmërinë e mentorit jo vetëm për të njohur studentin me dokumentacionin që disponon në klasë dhe për mënyrën se si e plotëson atë, por dhe për të përmbushur rolin si mësues ndihmës; probleme që do të donin të ishin një ndihmesë më e mirë për studentin, që në fillim e në vazhdimësi të PP seriale; sugjerime për mbikqyrësin universitar si dhe procesin; nevojat e sugjerime për njohuri apo informacione shtesë dhe paralele të nevojshme nga lëndë të veçanta të programit mësimor që do ishin një ndihmë për ta, ndërkohë që zhvillojnë PP si dhe në rolin e mësuesit ndihmës.
6. **Raport vlerësimi** i plotësuar nga mentori mbi bashkëpunimin me studentin; frekuentimin dhe korrektësinë në respektimin e orarit të ardhjes dhe të largimit nga IAPU, disiplinës vëzhguese e të mbajtjes së shënimeve; etikës, veshjes dhe sjelljes së përshtatshme; angazhimit gjatë dhe pas vëzhgimit si dhe përgjegjshmërinë e studentit në rolin e mësuesit ndihmës; kontributin në krijimin e mjeteve didaktike dhe materialeve burimore; përdorimin e teknologjisë; ngritjen e pyetjeve si dhe aktivizimin në orët e refleksionit.

AKTIVITETET E FAZËS SË DYTË

1.1.1 Aktivitetet e grupit të parë (A_{1,2,3,4,5})

Parapërgatitja dhe njohja

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A1	Njohja me sistemin e PP	Studenti ka eksperiencën e fazës së parë prandaj takimi zhvillohet vetëm për aspekte organizative dhe elementë të rinj.	F Ko T St	Para PP ose Dita 1 e PP
A2	Vizita e parë në shkollë	Nëse studenti vazhdon PP në të njëjtën shkollë si në fazën 1, këto aktivitete nuk janë të nevojshme. Nëse ndryshon shkollën veprohet njëjloj si në fazën e parë.	IAP M,T	Dita 1 ose Dita 2 e PP
A3	Njohuri ligjore mbi Institucionin Arsimor	Konsiderohet që studenti njëh kuadrin ligjor nga faza 1. Aktiviteti konsiderohet nëse konstatohen mangësi ose nëse kemi ligje a akte të reja nënligjore.	IAP, F M T	Java 1 dhe 2 e PP e në vazhdim
A4	Njohja me dokumentacionin e shkollës dhe atë të detyrueshëm të studentit praktikant;	Njohje e organizuar dhe në vazhdimësi me: - Dokumentacioni standard dhe ai zhvillimor i shkollës - Dokumentacioni standard i mësuesit (dosja e mësuesit). Faza e dytë konsiderohet si vendimtare për njohje të thelluar të dokumentacionit shkollor, në tërë gjerësinë e tij, si shprehje e sintetizuar e gjithë punës që zhvillohet. Kjo njohje realizohet përgjatë gjithë aktiviteteve të tjera të parashikuara për këtë fazë dhe që monitorohet nga mentori.	IAP M	Në vazhdim
A5	Njohja me literaturën, veçanërisht me botime të MAS dhe IZHA	Njohja, kontakti me literaturën: Njëjloj si në fazën 1.	IAP, F M,T,PL	

4.2.2 Aktivitetet e grupit të dytë (A_{6,7,8,9}):**Vëzhgimi dhe mbajtja e shënimeve**

A	Formulimi i aktiviteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteve	Ku/kush	Kur
A6	Prani/vëzhgime/shënime gjatë përgatitjes së një ore/dite mësimi;	Vëzhgon dhe mban shënime mbi atë se si planifikohet një orë/ditë mësimore në tërësinë e vet, integrimi ndërlëndor, baza materiale, parapërgatitja e mjedisit etj.	IAP M St	Java 2 e në vazhdim
A7	Prani/vëzhgime/shënime gjatë zhvillimit të mësimit;	Vëzhgon dhe mban shënime mbi: • Lidhjen harmonike të fazave të orës së mësimit. • Menaxhimin e mjeteve dhe mjedisit. • Përdorimin e alternativave dhe metodave, strategjive. • Situatat e të nxënësve dhe gjithëpërfshirjen. • Realizimin e të nxënësve me kompetenca.	IAP M St	Java 2 e në vazhdim
A8	Prani/vëzhgime/shënime gjatë përgatitjes së një aktiviteti me nxënësit jashtë orës së mësimit;	Vvëzhgon dhe mban shënime mbi: • Planifikimin e aktiviteve shkencore, ekskursioneve, konkurseve e olimpiada si një veprimtari e tërë e organizuar. • Vendin që zënë dhe rolin që luajnë në raport me kornizën kurikulare apo komplementaritetin. • Rëndësia për evidentimin dhe zhvillimin e nxënësve dhe talenteve.	IAP M St	Java 5 e në vazhdim
A9	Prani/vëzhgime/shënime gjatë aktiviteve me komunitetin e të nxënësve.	Vëzhgon dhe mban shënime duke u thelluar në: Rëndësinë e lidhjeve dhe komunikimit midis aktorëve kontribues (nxënësit, stafi i shkollës, prindërit etj. Lidhjen midis aktorëve dhe progresit të fëmijës në kuadër të kurikulës. Pikat e forta dhe të dobëta, avantazhet dhe vështirësitë e bashkëpunimit.	IAP M St	PPSS2

4.2.3 Aktivitetet e grupit të tretë (A_{10,11,12,13}):**Vëzhgimi dhe mbajtja e shënimeve**

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A10	Ndihmës i mësuesit në parapërgatitjen e një ore mësimi	Planifikimi i një ore mësimi: - Planifikon një orë mësimi (ditën e PP) dhe e krahason me planifikimin e mësuesit. - Ndihmon me ide dhe praktikisht në parapërgatitjen e bazës materiale për mësim. - Jep ide dhe ndihmon në parapërgatitjen e nxënësve për orën e ardhëshme mësimore.	IAP St	Java 5 e në vazhdim
A11	Ndihmës i mësuesit gjatë zhvillimit të një ore mësimi	Angazhim si ndihmës i mësuesit gjatë orës së mësimi: - Mbështetje mësuesit gjatë zhvillimit të aktiviteteve mësimore. - Ndihmë individuale ndaj nxënësve, për ato me aftësi të kufizuara në veçanti si edhe në aktivitetet me punë në grup.	IAP St	PPSS2
A12	Ndihmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve mësimore jashtë orës së mësimi	Angazhim krahas mësuesit jashtë orës së mësimi në: - Aktivitetet shkencore për thellim njohurishë, punën me nxënësit e talentuar, përgatitjen, zhvillimin e konkurseve dhe pjesmarrjen në olimpiada. - Parapërgatitjen dhe zhvillimin e ekskursioneve.	IAP M St	PPSS2
A13	Ndihmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve me prindërit dhe komunitetin	Angazhim si ndihmës i mësuesit: Bashkëpunëtor në planifikim, organizim dhe zhvillim në takime me prindët, komunitetin dhe aktorë të tjerë, mbi ecurinë e fëmijëve të tyre, në aktivitetet sportive, kulturore etj. të shkollës, të komunitetit, në ngjarje ceremoniale të organizuara nga shkolla.	IAP St	PPSS2

4.2.4 Aktivitetet e grupit të katërt (A_{14,15,16}):**Përfshirje e studentit në rolin e mësuesit**

A	Formulimi i aktiviteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteve	Ku/kush	Kur
A14	Në rolin e mësuesit në planifikimin, parapërgatitjen, organizimin dhe zhvillimin e një episodi apo etape të orës së mësimit	Studenti për orët e mësimit ku do të jetë prezent: - Planifikon detyra, ushtrime, projekte si punë jashtë orës së mësimit. - Organizon e zhvillon etapë të kontrollit, përfundimit të njohurive, të parashtrimit a shpjegimit të njohurive të reja në orën e mësimit.	IAP St	PPSS2
A15	Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e një ore mësimore, në një ditë praktike	Në këtë fazë studenti angazhohet në rolin e mësuesit për për orë të veçanta të orës së mësimit. Futja e studentit në zhvillimin e një ore të plotë mësimore ndodh vetëm për studentët që kanë shfaqur aftësi shumë të mira në përfshirjet në rolin e mësuesit në etapa të veçanta të orës së mësimit.	IAP M St	PPSS2 Vendos mentori
A16	Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e dy orëve mësimore, në një ditë praktike	Nuk është e këshillueshme që studenti të përfshihet në këtë fazë me një ngarkesë të tillë.	-	-
A17	Në rolin e mësuesit për planifikimin, org. dhe zhvill. e një dite të plotë pune	Në këtë fazë studenti, nuk mund të përfshihet me ngarkesë të plotë ditore, në rolin e mësuesit.	-	-
A18	Në rolin e mësuesit në një aktivitetet me prindërit dhe komunitetin.	Në këtë fazë studenti qëndron afër mësuesit, merr pjesë në aktivitete të tilla, ka për detyrë të planifikojë në letër një aktivitet të tillë, japë ide por mbetet ndihmës i mësuesit.	M St	Jo

4.2.5 Aktivitetet e grupit të pestë (A_{19,20}):**Përfshirje e studentit në jetën profesionale të stafit pedagogjik**

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A19	Përfshirje e studentit si dëgjues në aktivitetet kualifikuese që organizohen në shkollë	Studenti merr pjesë si i ftuar minimalisht në dy takime, një për semestër: - Në mbledhjet tematike të ekipeve lëndore. - Në aktivitete të tjera kualifikuese të shkollës. Supozohet të jetë kontribues me pyetje e diskutime.	IAP M St	PPSS2
A20	Pjesëmarrje në mbledhjet e këshillit të mësuesve	Studenti merr pjesë në mbledhjet e këshillit të mësuesve, në rolin e dëgjuesit, nëse i mundësohet mund të jetë kontribues.	IAP M St	PPSS2

4.2.6 Aktivitetet e grupit të gjashtë (A_{21,22}):**Lidhja mes programeve lëndore dhe aktiviteteve në fakultet me PP**

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A21	Lidhja e lëndëve në auditore me veprimtarinë në PP	Angazhim njëloj si në fazën e parë. Shih Faza 1, A21	IAP, IAL	Në Vazhdim
A22	Hulumtimi përgjatë PP	Studenti përfshihet në: - Punë kërkimore dhe aktivitete të kësaj natyre që zhvillohen në kuadër të shkollës. - Punë kërkimore në kuadër të detyrimeve të programit universitar si projekte, konferenca, mikroteza etj.	IAP, M, St PL	Detyrat, lëmdët

4.2.7 Aktivitetet e grupit të shtatë (A_{23,24,25,26}):

Aktivitete që realizohen në sfondin e aktiviteteve të tjera

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A23	Diskutime mbi mësimdhënien, të nxëniet dhe aktivitetet	Komunikimi, shkëmbimi i përvojave me aktorë të ndryshëm janë domosdoshmëri dhe përcaktuese në rritjen profesionale. Studenti duhet të: Mbajë me mentorin, tutorin, pedagogët, stafin, nxënësit dhe studentët e tjerë lidhje të ngushta e shkëmbejë eksperiencën, formale e informale, për aspekte a tematika të paramenduara ose jo.	IAP St M T P	Në Vazhdim
A24	Mbajtja e shënimeve nga studenti	Mbajtja e shënimeve duke mbuluar njëkohësisht të gjitha aspektet e punës së mësuesit. Studenti duhet të përdorë forma, mjete e teknika të ndryshme në kontekste si gjatë planifikimit, përgatitjes së mësuesit, aktivitetet jashtë mësimin, si edhe gjatë kohës kur vetë është në rolin e mësuesit.	IAP St	Në Vazhdim
A25	Pjesëmarrja në plotësimin e dokumentacionit shkollor dhe atij si student	Si praktikant mund të mbajë dokumentacion jo konfidencial, paralel me atë të shkollës, sipas udhëzimeve të mentorit. Nëse kontribuoni në plotësimin e dokumentacionit të shkollës, cfarë, sa dhe si përcaktohet nga mentorin, në përputhje me rregullat.	IAP M St	Në Vazhdim
A26	Takime me tematika të ndryshme mbi ecurinë dhe vlerësimin e PP	Njëlloj si në fazën e parë, Shih Faza 1, A26.	IAP M St	Në Vazhdim

4.3 KORNIZA E AFTËSIVE DHE E KOMPETENCAVE – FAZA E DYTË

4.3.1 Grupi i parë - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Mjaftueshëm	Jo kënaqshëm
			Shumë mirë	Mirë			
1	Parapërgatitja dhe njohja	F2-G1-A1 Njohja me sistemin e PP.	-	-	-	-	-
		F2-G1-A2 Vizita e parë në shkollë	-	-	-	-	-
		F2-G1-A3 Njohuri ligjore mbi IA.	Analizon e zbaton Ligjin për APU dhe Rregulloren për Funksionimin e IAP. Njeh dhe plotëson shumë mirë dokumentacionin e shkollës dhe të mësuesit.	Respekton Ligjin për APU dhe Rregulloren për Funksionimin e IAP. Njeh dhe plotëson mirë dokumentacionin e shkollës dhe të mësuesit.	Njeh dhe plotëson mirë dokumentacionin e shkollës dhe të mësuesit.	Njeh dhe plotëson mirë dokumentacionin e shkollës dhe të mësuesit.	Nuk njeh mjaftueshëm Ligjin për APU, Rregulloren për Funksionimin e IAP, dokumentacionin e shkollës dhe të mësuesit.
		F2-G1-A4 Njohja me dokumentac.					
		F2-G1-A5 Azhornimi me literaturën	Përdor botimet e ASCAP dhe literaturën tjetër profesionale në fushën e mësimitdhënies.	Njeh dhe orientohet në botimet e ASCAP dhe literaturën tjetër profesionale në fushën e mësimitdhënies.	Njeh dhe orientohet në botimet e ASCAP dhe literaturën tjetër profesionale në fushën e mësimitdhënies.	Nuk njeh mjaftueshëm në botimet e IZHA dhe literaturën tjetër profesionale në fushën e mësimitdhënies.	Nuk njeh mjaftueshëm në botimet e IZHA dhe literaturën tjetër profesionale në fushën e mësimitdhënies.

4.3.2 Grupi i dytë - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm		Mirë	Mjaftueshëm	Jo kënaqshëm
			Shumë mirë	Jo mjaftueshëm			
2	Vëzhgimi dhe mbajtja e shënimeve	F2-G2-A6 Prani, vëzhgime, shënime gjatë përgatitjes për orën e mësimi	Demonstron aftësi shumë të mira vëzhguese, në mbajtjen e shënimeve të qarta, sistematike dhe sintetike.	Demonstron aftësi të mira vëzhguese, në mbajtjen e shënimeve të qarta, sistematike dhe sintetike.	Demonstron aftësi të mjaftueshme vëzhguese, në mbajtjen e shënimeve të qarta e sistematike.	Demonstron aftësi të pamjaftueshme vëzhguese, në mbajtjen e shënimeve të qarta e sistematike.	
		F2-G2-A7 Prani, vëzhgime, shënime gjatë zhvillimit të mësimi	Demonstron aftësi shumë të mira vëzhguese në situata mësimore komplekse e larmi formash të mbajtjes së shënimeve.	Demonstron aftësi të mira vëzhguese në situata mësimore komplekse e larmi formash të mbajtjes së shënimeve.	Demonstron aftësi të mjaftueshme vëzhguese në situata mësimore komplekse e larmi formash të mbajtjes së shënimeve.	Demonstron aftësi jo të mjaftueshme vëzhguese në situata mësimore komplekse e larmi formash të mbajtjes së shënimeve.	
		F2-G2-A8 Prani, vëzhgime, shënime gjatë përgatitjes së aktiviteteve jashtë orës së mësimi	Demonstron interes, aftësi shumë të mira vëzhguese, mban shënime të rregullta, koncize në kushtet e aktiviteteve jashtë mësimi.	Demonstron interes, aftësi të mira vëzhguese, mban shënime të rregullta, koncize në kushtet e aktiviteteve jashtë mësimi.	Demonstron interes, aftësi të mjaftueshme vëzhguese, mban shënime të rregullta në kushtet e aktiviteteve jashtë mësimi.	Demonstron interes, por aftësi jo të mjaftueshme vëzhguese, mban disi shënime, në kushtet e aktiviteteve jashtë mësimi.	
		F2-G2-A9 Prani, vëzhgime, shënime gjatë aktiviteteve me fokus komunitetin e të nxënës	Demonstron interes, aftësi shumë të mira vëzhguese, mban shënime të rregullta, koncize gjatë bashkëpunimit e komunikimit me aktorë të tjerë.	Demonstron interes, aftësi të mira vëzhguese, mban shënime të rregullta, koncize gjatë bashkëpunimit e komunikimit me aktorë të tjerë.	Demonstron interes, aftësi të mjaftueshme vëzhguese dhe të mbajtjes së shënimeve gjatë bashkëpunimit e komunikimit me aktorë të tjerë.	Demonstron interes, aftësi të pamjaftueshme vëzhguese dhe të mbajtjes së shënimeve gjatë bashkëpunimit e komunikimit me aktorë të tjerë.	

4.3.3 Grupi i tretë - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
			Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
3	Përfshirje e studentit si ndihmës i mësuesit	F2-G3-A10 Ndihmës i mësuesit në planifikimin e një ore mësimi	Planifikon mirë orët e mësimit, etapën, bazën materiale, metoda, strategjinë dhe diskuton ide. Parashikon parapërgatitjen e nxënësve për orën e ardhëshme mësimore.	Planifikon orët e mësimit, etapën, bazën materiale, metoda, strategjinë diskuton ide. Parashikon parapërgatitjen e nxënësve për orën e ardhëshme mësimore.	Planifikon mjaftueshëm orët e mësimit, etapën, bazën materiale. Parashikon parapërgatitjen e nxënësve për orën e ardhëshme mësimore.	Ka dobësi në planifikimin e orëve mësimore, etapave bazën materiale, nuk shfaq dhe diskuton ide. Parashikon parapërgatitjen e nxënësve për orën e ardhëshme mësimore.	
		F2-G3-A11 Ndihmës i mësuesit gjatë zhvillimit të një ore mësimi	Harmonizohet shumë mirë me mësuesin dhe mbështet shumë mirë nxënësit gjatë përdorimit të bazës materiale, kryerjes së eksperimenteve, përdorimit të TIK, punën me grupe dhe nxënësit me AK	Harmonizohet mirë me mësuesin dhe mbështet mirë nxënësit gjatë përdorimit të bazës materiale, kryerjes së eksperimenteve, përdorimit të TIK, punën me grupe dhe nxënësit me AK	Harmonizohet shumë mirë me mësuesin dhe mbështet mjaftueshëm nxënësit gjatë përdorimit të bazës materiale, kryerjes së eksperimenteve, përdorimit të TIK, punën me grupe dhe nxënësit me AK	Ka harmonizim të dobët me mësuesin dhe mbështet jo mjaftueshëm nxënësit gjatë përdorimit të bazës materiale, kryerjes së eksperimenteve, përdorimit të TIK, punën me grupe dhe nxënësit me AK	

F2-G3-A12 Ndhmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve mësimore jashtë orës së mësimi	Shfaq aftësi, organizative dhe mbështet mirë përgatitjen, organizimin dhe realizimin, sjell ide dhe risi në aktivitetet shkencore, konkurse, olimpiada dhe ekskursione mësimore.	Shfaq aftësi, organizative dhe mbështet përgatitjen, organizimin dhe realizimin, sjell ide në aktivitetet shkencore, konkurse, olimpiada dhe ekskursione mësimore.	Shfaq aftësi, organizative dhe mbështet mirë përgatitjen, organizimin dhe realizimin, sjell ide dhe risi në aktivitetet shkencore, konkurse, olimpiada dhe ekskursione mësimore.	Shfaq aftësi të dobëta organizative për përgatitjen, organizimin dhe realizimin, nuk sjell ide dhe risi, në aktivitetet shkencore, konkurse, olimpiada dhe ekskursione mësimore.
F2-G3-A13 Ndhmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve me prindët dhe komunitetin	Shfaq aftësi shumë të mira planifikuese, komunikuese dhe realizuese në bashkëpunimin me prindët.. Ka njohuri të mira mbi fushat dhe format e bashkëpunimit me aktorë të tjerë Harmonizohet dhe mbështet mirë mësuesin.	Shfaq aftësi të mira planifikuese, komunikuese dhe realizuese në bashkëpunimin me prindët.. Ka njohuri të mbi fushat dhe format e bashkëpunimit me aktorë të tjerë Harmonizohet dhe mbështet mirë mësuesin.	Shfaq aftësi të pamjaftueshme planifikuese, komunikuese dhe realizuese në bashkëpunimin me prindët.. Ka njohuri mbi fushat dhe format e bashkëpunimit me aktorë të tjerë Harmonizohet dhe mbështet mirë mësuesin.	Shfaq aftësi të pamjaftueshme planifikuese, komunikuese dhe realizuese në bashkëpunimin me prindët.. Ka njohuri mbi fushat dhe format e bashkëpunimit me aktorë të tjerë Nuk harmonizohet dhe mbështet mirë mësuesin.

4.3.4 Grupi i katërt - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
			Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
4	Përfshirja e studentit në rolin e mësuesit	F2-G4-A14 Në rolin e mësuesit në planifikimin, parapërgatitjen, organizimin dhe zhvillimin e një episodi apo etape të orës së mësimit	Njeh planifikon dhe zhvillon shumë mirë etapa të orës së mësimit. Demonstron njohje shumë të mirë të fushës lëndore dhe shfaq aftësi të mira psikopedagogjike.	Njeh planifikon dhe zhvillon mirë etapa të orës së mësimit. Demonstron njohje të mirë të fushës lëndore dhe shfaq aftësi të mira psikopedagogjike.	Njeh planifikon dhe zhvillon mirë etapa të orës së mësimit. Demonstron njohje të mirë të fushës lëndore dhe shfaq aftësi të mjaftueshme psikopedagogjike.	Planifikon dhe zhvillon me dobësi etapa të orës së mësimit. Ka njohje të mirë të fushës lëndore dhe shfaq dobësi në fushën psikopedagogjike.	
		F2-G4-A15 Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e një ore mësimore, në një ditë praktike.	Demonstron njohje shumë të mirë të fushës lëndore dhe njohuri ndërdisciplinare. Përdor metoda dhe strategji të duhura. Përpiqet të adresojë nevojat e çdo nxënësi dhe realizon vlerësim objektiv.	Demonstron njohje të mirë të fushës lëndore dhe njohuri ndërdisciplinare. Përdor metoda dhe strategji të duhura. Përpiqet të adresojë nevojat e çdo nxënësi dhe realizon vlerësim objektiv.	Demonstron njohje të mirë të fushës lëndore dhe njohuri ndërdisciplinare. Përdor metoda dhe strategji të përshatëshme. Përpiqet të adresojë nevojat e çdo nxënësi dhe realizon vlerësim të pranueshëm.	Demonstron njohje të mirë të fushës lëndore dhe njohuri ndërdisciplinare. Nuk përdor metoda dhe strategji të përshatëshme. Përpiqet të adresojë nevojat e nxënësve por ka dobësi në vlerësimin objektiv.	

F2-G4-A16 Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e dy orëve mësimore, në një ditë praktike.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e dytë.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e dytë.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e dytë.	Ky aktivitet nuk këshillohet në fazën e dytë.
F2-G4-A17 Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e një dite të plotë pune.	Ky aktivitet nuk lejohet në fazën e dytë.	Ky aktivitet nuk lejohet në fazën e dytë.	Ky aktivitet nuk lejohet në fazën e dytë.	Ky aktivitet nuk lejohet në fazën e dytë.
F2-G4-A18 Në rolin e mësuesit në një aktivitetet me prindët dhe komunitetin.	Njeh shumë mirë repertorin e aktiviteteve, kupton mirë rëndësinë e tyre diskuton, planifikon, demonstron besueshmëri,	Njeh mirë repertorin e aktiviteteve, kupton mirë rëndësinë e tyre diskuton, planifikon, demonstron besueshmëri,	Njeh mjaftueshëm repertorin e aktiviteteve, kupton rëndësinë e tyre diskuton, planifikon, demonstron mjaftueshëm besueshmëri,	Njeh repertorin e aktiviteteve, nuk vlerëson rëndësinë e tyre diskuton, planifikon, por nuk demonstron besueshmëri, efektivitet, kod etike, eficientë etj.

4.3.5 Grupi i pestë - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm
			Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
5	Përfshirje e studentit në jetën profesionale të stafit pedagogjik	F2-G5-A19 Përfshirje e studentit si dëgjues në mbledhje të ekipeve lëndore dhe aktivitete të tjera kualifikuese që organizohen në shkollë.	Kupton mirë rolin dhe rëndësinë e ekipeve lëndore, demonstron të kuptuar të thelbit të problemeve përmes diskutimeve gjatë dhe pas pjesëmarrjes.	Kupton rolin dhe rëndësinë e ekipeve lëndore, demonstron të kuptuar të thelbit të problemeve përmes diskutimeve gjatë dhe pas pjesëmarrjes.	Kupton mjaftueshëm rolin dhe rëndësinë e ekipeve lëndore, diskuton mbi thelbin e problemeve gjatë dhe pas pjesëmarrjes.	Nuk tregon vlerësim të rolit dhe rëndësisë së ekipeve lëndore, nuk diskuton mbi thelbin e problemeve gjatë dhe pas pjesëmarrjes.
		F2-G5-A20 Pjesëmarrje në mbledhjet e këshillit të mësuesve.	Njeh shumë mirë rolin dhe rëndësinë e këshillit të mësuesve. Demonstron se, kupton mirë diskutimet në këshillin e mësuesve.	Njeh mirë rolin dhe rëndësinë e këshillit të mësuesve. Demonstron se, kupton mirë diskutimet në këshillin e mësuesve.	Njeh rolin dhe rëndësinë e këshillit të mësuesve. Demonstron se, kupton diskutimet në këshillin e mësuesve.	Nuk tregon vlerësim të rolit dhe rëndësisë së këshillit të mësuesve, nuk tregon interes mbi problemet që trajtohen atje.

4.3.6 Grupi i gjashtë - Formulimet e sjelljes profesionale të shpresuara, të përshkallëzuara:

Nr	Grupi i aktiviteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
			Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
6	Lidhja me programet lëndore dhe aktivitetet në fakultet	F2-G6-A21 Lidhja midis njohurive dhe detyrave që shfaqen dhe zhvillohen në kuadër të programeve lëndore në fakultet dhe terrenit konkret shkollos.	Demonstron se ka njohuri shumë të mira dhe të strukturuar të fushës/fushave lëndore, demonstroi afësi shumë të mira të lidhjes së teorisë me praktikën.	Demonstron se ka njohuri të mira dhe të strukturuar të fushës/fushave lëndore, demonstroi afësi të mira të lidhjes së teorisë me praktikën.	Demonstron se ka njohuri të mjaftueshme dhe të strukturuar të fushës/fushave lëndore, nuk demonstroi afësi të pamjaftueshme të lidhjes së teorisë me praktikën.	Demonstron se ka njohuri të mira mjaftueshme të fushës/fushave lëndore, nuk demonstroi afësi të pamjaftueshme të lidhjes së teorisë me praktikën.	
		F2-G6-A22 Pjesëmarrje në punë hulumtuese dhe aktivitete promovuese të saj dhe në kuadër të punimit të temës së diplomës.	Demonstron afësi të mira për punë hulumtuese në rolin e mësuesit dhe në kuadër të programit universitar, duke e konsideruar shkollën si “laborator”.	Demonstron afësi për punë hulumtuese në rolin e mësuesit dhe në kuadër të programit universitar, duke e konsideruar shkollën si “laborator”.	Demonstron afësi të mjaftueshme për punë hulumtuese në rolin e mësuesit dhe në kuadër të programit universitar, duke e konsideruar shkollën si “laborator”.	Nuk demonstroi afësi të mjaftueshme për punë hulumtuese në rolin e mësuesit dhe në kuadër të programit universitar, duke e konsideruar shkollën si “laborator”.	

4.3.7 Grupi i shtatë - Formulimet e sjelljes profesionale të shprehura, të përshkallëzuara: 4.4 Format i

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
			Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
7	Aktivitete që ndodhin në sfondin e aktiviteteve të tjera	F2-G7-A23 Diskutimi si aktivitet	Shfrytëzon shumë mirë takimet formale e informale për të komunikuar e diskutuar, përzgjedh mirë tematikat, i përshtat me kontekstin apo individin duke pasuruar eksperiencat.	Shfrytëzon mirë takimet formale e informale për të komunikuar e diskutuar, përzgjedh mirë tematikat, i përshtat me kontekstin apo individin duke pasuruar eksperiencat.	Shfrytëzon mjaftueshëm takimet formale e informale për të komunikuar e diskutuar, përzgjedh tematikat, i përshtat me kontekstin apo individin duke pasuruar eksperiencat.	Nuk shfrytëzon takimet formale e informale për të komunikuar e diskutuar dhe nuk përzgjedh tematikat për tii përshtatur me kontekstin apo individin për të pasuruar eksperiencat.	
		F2-G7-A24 Mbajtja e shënimeve nga studenti	Zotëron bagazh shumë të mirë të mjeteve, formave, teknikave për mbajtjen e shënimeve. Ka aftësi shumë të mira të mbajtjes së shënimeve konçize e sintetizuese në aktivitete e situata komplekse.	Zotëron bagazh të mirë të mjeteve, formave, teknikave për mbajtjen e shënimeve. Ka aftësi të mira të mbajtjes së shënimeve konçize e sintetizuese në aktivitete e situata komplekse.	Zotëron bagazh të mjaftueshëm të mjeteve, formave, teknikave për mbajtjen e shënimeve. Ka aftësi të mbajtjes së shënimeve konçize e sintetizuese në aktivitete e situata komplekse.	Nuk zotëron bagazh të mjaftueshëm të mjeteve, formave, teknikave dhe nuk demonstroi aftësi të mjaftueshme të mbajtjes së shënimeve konçize e sintetizuese në aktivitete e situata komplekse.	

	F2-G7-A25 Pjesëmarrja në plotësimin e dokumentacionit dhe atij si student.	Njeh dhe di të plotësojë shumë mirë dokumentacionin e mësuesit dhe shkollës në formë dhe përmbajtje e po ashtu të portofolit të PP	Njeh dhe di të plotësojë mirë dokumentacionin e mësuesit dhe shkollës në formë dhe përmbajtje e po ashtu të portofolit të PP	Njeh dhe di të plotësojë mjaftueshëm dokumentacionin e mësuesit dhe shkollës në formë dhe përmbajtje e po ashtu të portofolit të PP	Nuk di të plotësojë mirë dokumentacionin e mësuesit dhe shkollës në formë dhe përmbajtje e po ashtu të portofolit të PP
	F2-G7-A26 Takimet përmbyllëse të praktikës	E njejtë si në Fazën 1. Shih F1-G7-A26	E njejtë si në Fazën 1. Shih F1-G7-A26	E njejtë si në Fazën 1. Shih F1-G7-A26	E njejtë si në Fazën 1. Shih F1-G7-A26

Vlerësimit - Faza 2

Nr	Grupi i aktiviteteve	Aktivitetet	Kënaqshëm			Jo kënaqsh.	Vlerësimi pikë
			Sh. mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Keq	
1	Parapërgatitja dhe njohja	F2-G1-A1	-	-	-	-	
		F2-G1-A2	-	-	-	-	
		F2-G1-A3					
		F2-G1-A4					
		F2-G1-A5					
2	Vëzhgimi dhe mbajtja e shënimeve	F2-G2-A6					
		F2-G2-A7					
		F2-G2-A8					
		F2-G2-A9					
3	Përfshirje e studentit si ndihmës i mësuesit	F2-G3-A10					
		F2-G3-A11					
		F2-G3-A12					
		F2-G3-A13					
4	Përfshirja e studentit në rolin e mësuesit	F2-G4-A14					
		F2-G4-A15					
		F2-G4-A16					
		F2-G4-A17	-	-	-	-	
		F2-G4-A18					
5	Përfsh. e stud. në jetën profes. të stafit pedagog.	F2-G5-A19					
		F2-G5-A20					
6	Lidhja me progr. lënd dhe aktiv. në fakult	F2-G6-A21					
		F2-G6-A22					
7	Aktivitete që ndodhin në sfondin e aktiviteteve të tjera	F2-G7-A23					
		F2-G7-A24					
		F2-G7-A25					
		F2-G7-A26					
Vlerësimi përfundimtar me pikë							
Vlerësimi përfundimtar me notë							

Pjesa 5

FAZA E TRETË E PRAKTIKËS PROFESIONALE

5.1 Informacion mbi vendin e PP më programin e studimit për fazën 3

Faza e tretë e PP zhvillohet në fund të vitit të dytë të programit të studimit (S4) dhe është e llojit bllok. Termi bllok (B) nënkupton zhvillimin pa ndërprerje të PP me disa javë të plota qëndrimi në shkollë. Në planin tonë mësimor ajo është vendosur pas përfundimit të procesit mësimor në auditor, para diplomimit. Semestri i katërt ka 15 javë dhe PP zhvillohet në pesë javët e fundit, pa ndërprerje (PPBS2 – 5 javë ose 25 ditë PP e pandërprerë).

Vendosja në shkollë në kuadër të PP njëkohësisht shërben si mundësi në favor të një lidhjeje të ngushtë midis teorisë dhe praktikës apo si një laborator ku konfirmohen njohuritë dhe fitohen aftësi e kompetenca.

PP bllok synon që të krijojë mundësinë që studenti të vendoset pothuaj tërësisht në rolin e mësuesit, për të formatuar dhe konsoliduar sa më shumë njohuritë, aftësitë, bindjet dhe kompetencat me pretendimin që ti përqasemi sa më shumë kompetencave zyrtare përcaktuar nga MASR për PP në shkollë¹⁹.

Portofoli i studentit në fazën e tretë të praktikës përmban:

- 1. Formular vëzhgimi për studentin praktikant** i cili orienton vëzhgimin (ditët para të fazës 3) dhe mësimdhënien në klasë që studenti duhet të bëjë për veprimtarinë mësimore dhe edukative në IAPU sipas ndarjeve të planifikuara.
- 2. Format i Planifikimit Ditor** sipas planifikimeve në orarin e mësimit për tre lëndët biologji dhe kimi si dhe projektet lëndore ose ndër-lëndore; mënyrën e planifikimit të detyrave dhe punës individuale të nxënësve dhe realizimit të metodologjisë; veprimtaritë e planifikuara, mjetet burimore; testet ndërmjetëse dhe përfundimtare; punët e laboratorit dhe eksperimentet kimike; planifikimin e situatave të të nxënësve nga jeta reale; vlerësimi dhe nivelet e arritjes; përdorimin e teknologjisë në mësimdhënie.
- 3. Formulari përmbledhës i vëzhgimit** i cili plotësohet nga mentori mbi rolin e studentit si mësues i lëndëve përkatëse por edhe si mësues kujdestar, si plotësues i dokumentacionit shkollor dhe vlerësues i rezu-

19 MAS: Urdhër Nr. 100, datë 25.02.2022 "Për Miratimin e Rregullores për Organizimin dhe Zhvillimin e Praktikave Profesionale për Profesionin e Rregulluar të Mësuesit".

ltateve të të nxënit; vëzhgimi me fokus nxënësit dhe aktiviteteve për ndërtimin e njohurive të tyre; performancën e tyre të mësimdhënies; menazhimin e klasës; përgatitjes për ditën pasuese si dhe reflektimi ndaj sugjerimeve të bëra nga mentori.

4. **Detyrë për studentët** është dorëzimi i dosjes së PP/Bllok me të gjitha planifikimet ditore sipas orarit të mësimi sipas lëndëve biologji, kimi; mbajtjes së shënimeve pas realizimit të mësimi dhe reflektimi në orët pasardhëse; projektet lëndore e ndërnlëndore; teste ndërmjetëse ose teste tremujori e të stardardizuara (tabela e specifikimeve, Blueprint); orë ushtrimesh dhe orë përsëritje; video ilustruese dhe realizim i mjeteve didaktike ose materiale burimore; dokumentimin dhe realizimin praktik të eksperimenteve kimike dhe punëve të laboratorit, realizimi i situatave të të nxënit në lidhje me TIK në biologji dhe kimi sipas matricës përkatëse; përdorimi i aplikacioneve të ndryshme në edukim sipas temave në lëndët përkatëse; të sigurojë eksperiencia të drejtpërdrejta lidhur me njohuritë, aftësitë, shprehitë e qëndrimet dhe t'i demonstrojë në disa drejtime kryesore: në atë të kompetencave lëndore, në kurikulën përmbajtjesore të matematikës dhe fizikës, si dhe në aftësitë praktike.
5. **Format vetë-refleksioni** i plotësuar nga studenti kandidat në fund të fazës 3 mbi mbresat më të forta, arritjet më të spikatura; nevojat e pengesat e hasura; progresin e tyre profesional përgjatë PP pasive dhe PP/Bllok 5 javore; renditja e disa problemeve që do të donin të ishin një ndihmesë më e mirë për ta, që në fillim e në vazhdimësi të PPM por dhe për të përmbushur rolin si mësues i ri; mendime nga studentët të cilat i mirëpresim me shumë interes për punën tonë të përbashkët e për më tej; perspektivën e zhvillimit të tyre profesional.
6. **Raport vlerësimi** i plotësuar nga mentori mbi bashkëpunimin me studentin; frekuentimin dhe korrektësinë në respektimin e orarit të ardhjes dhe të largimit nga IAPU; studenti kandidat si vëzhgues, planifikues, zbatues dhe mësimdhënës e njëherazi edhe vlerësues; interesimin gjatë dhe pas vëzhgimit; përgjegjshmërinë e studentit në rolin e mësuesit të ri, reflektimi në procesin e mësimdhënies dhe vlerësimi; veshjes së përshtatshme, etikës dhe performancës.
7. **Formulari i vlerësimit përfundimtar të studentit** bazuar në kompetencat e formimit profesional të mësuesit të biologjisë dhe të kimisë. Ky formular plotësohet nga Mentori në bashkëpunim me drejtorinë e IAPU ku zhvillohet PP/Bllok.

Studentët, menjëherë pas diplomimit kalojnë në Praktikë Profesionale për Profesionin e Rregulluar të Mësuesit. MAS ka përcaktuar një kornizë kompetencash për stazhierin. Me qëllimin që studenti ynë të jetë sa më familjar kur të kalojë në stazh FSHE, për Fazën 3 të PP, do ruajë të njejtën strukturë dhe të njejtat emërtime të kornizës së kompetencave. Kjo do të siguronte një qasje të pëlqyeshme dokumentare dhe vijimësie.

Modaliteti i vlerësimit do të jetë po ai ndërkohë që për tu harmonizuar me fazat e mëparëshme, janë hartuar formulime të sjelljes profesionale që korespondojnë me treguesit e kompetencave dhe të përshkallëzuara në katër nivele.

Korniza e kompetencave e MAS supozohet se është dizajnuar për një nivel më tej studimeve universitare. Gjithsesi, FSHE aspirojnë ti përgatisë studentët mësues të ardhshëm në qasje të këtij niveli.

AKTIVITETET E FAZËS SË TRETË

1.1.1 Aktivitetet e grupit të parë (A_{1,2,3,4,5})

Parapërgatitja dhe njohja

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A1	Njohja me sistemin e PP	Studenti ka eksperiencën e fazës së parë dhe të dytë prandaj takimi zhvillohet vetëm për aspekte organizative dhe elementë të rinj të PPBS4.	F Ko, T, St	Dita 1 e PP
A2	Vizita e parë në shkollë	Si rregull studentin vazhdon PP në të njejtën shkollë si në fazën 1 dhe 2 prandaj këto aktivitete nuk janë të nevojshme.	IAP M,T	Dita 1 e PP
A3	Njohuri ligjore mbi Institucionin Arsimor	Studenti e njeh tashmë kuadrin ligjor, njihet vetëm me aktet e reja ligjore e nënligjore.	IAP, F M, T	Java 1

A4	Njohja me dokumentacionin e shkollës dhe atë të detyrueshëm të studentit praktikant;	Në fazën e tretë supozohet që studenti njihet dhe operon me dokumentacionin shkollor të mësuesit, nxënësit dhe të PP. Duhet të demonstrojë njohje, respektim dhe plotësim korrekt.	IAP M, St	PPBS4
A5	Njohja me literaturën, veçanërisht me botime të MAS dhe IZHA	Studenti duhet të demonstrojë në aktivitetet në rolin e mësuesit se është i informuar me të reja të shkencës dhe di të përzgjedhë e shfrytëzojë apo përdorë në procesin mësimor dhe situata të tjera, në rastin dhe mënyrën e duhur, pothuaj njëjloj si edhe mësuesi mentor, literaturën profesionale.	IAP, F M,T,P	PPBS4

5.2.2 Aktivitetet e grupit të dytë (A_{6,7,8,9}):

Vëzhgimi dhe mbajtja e shënimeve

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A6	Prani/vëzhgime/shënime gjatë përgatitjes së një ore/dite mësimi;	Studenti mban shënime për çdo aspekt gjatë PP, tashmë jo në kushtet e vëzhguesit por duke qenë njëkohsisht në rolin e mësuesit.	IAP M St	PPBS4
A7	Prani/vëzhgime/shënime gjatë zhvillimit të mësimi;	Supozohet që jeni duke dhënë mësim. Njëkohësisht, duke dhënë mësim, duhet të mbani shënime rreth ecurisë së tij, aktivizimit të fëmijëve dhe aspekteve të tjera. Prandaj shënimet duhen mbajtur shkurt, në një sistem tuajin, gjatë dhe pas mbarimit të mësimi.	IAP M St	PPBS4
A8	Prani/vëzhgime/shënime gjatë përgatitjes së një aktiviteti me nxënësit jashtë orës së mësimi;	E njejtë gjë si në orën e mësimi. Mbajtja e shënimeve kur njëkohësisht jeni në rolin e mësuesit duhet të kthehet në natyrë e dytë e juaja.	IAP M St	PPBS4
A9	Prani/vëzhgime/shënime gjatë aktiviteteve me komunitetin e të nxënësit.	E njejtë si tek A7 dhe A8. Shënimet do të jenë pjesë e dokumentacionit tuaj.	IAP M St	PPBS4

5.2.3 Aktivitetet e grupit të tretë (A_{10,11,12,13}):**Vëzhgimi dhe mbajtja e shënimeve**

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A10	Ndihmës i mësuesit në parapërgatitjen e një ore mësimi	Në këtë fazë, studenti është në rolin e mësuesit, shënimet e tij duhet të jenë të plota. Mentori vëzhgon, shënimet ndihmojnë në vetëreflektim dhe përzgjedhje.	IAP M, St	PPBS4
A11	Ndihmës i mësuesit gjatë zhvillimit të një ore mësimi	Në këtë fazë, studenti është në rolin e mësuesit. Ai duhet të vëzhgojë e mbajë shënime duke zhvilluar vetë mësimin, njëkohësisht. Kjo kërkon volum të vemendjes, shkallë automatizimi dhe njohje të mirë të formave e teknikave.	IAP M, St	PPBS4
A12	Ndihmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve mësimore jashtë orës së mësimi	Njëlloj si A11 por për aktivitetet jashtë orës së mësimi.	IAP M, St	PPBS4
A13	Ndihmës i mësuesit në përgatitjen dhe zhvillimin e aktiviteteve me prindërit dhe komunitetin	Njëlloj si A11 por për aktivitetet me prindët dhe komunitetin.	IAP M, St	PPBS4

5.2.4 Aktivitetet e grupit të katërt (A_{14,15,16}):**Përfshirje e studentit në rolin e mësuesit**

A	Formulimi i aktiviteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteve	Ku/kush	Kur
A14	Në rolin e mësuesit në planifikimin, parapërgatitjen, organizimin dhe zhvillimin e një etape të orës së mësimi	Studenti parapërgatitet për dy orë mësimi dhe gjatë javës së parë angazhohet në rolin e mësuesit për episode a etapa të caktuara të orës së mësimi. Si rregull gjatë javës së parë. Mentori vendos në përputhje me nivelin e studentit.	IAP M St	PPBS4 Java 1

A15	Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e një ore mësimore, në një ditë praktike	Studenti parapërgatitet për dy orë mësimi dhe angazhohet në rolin e mësuesit duke zhvilluar një orë mësimi. Si rregull gjatë javës së dytë. Mentori vendos në përputhje me nivelin e studentit.	IAP M St	PPBS4 Java 2
A16	Në rolin e mësuesit për planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e dy orëve mësimore, në një ditë praktike	Studenti parapërgatitet për dy orë mësimi dhe angazhohet në rolin e mësuesit duke zhvilluar dy orë mësimi. Si rregull gjatë javës së tretë. Mentori vendos në përputhje me nivelin e studentit	IAP M St	PPBS4 Java 3
A17	Në rolin e mësuesit për planifikimin, org. dhe zhvill. e një dite të plotë pune	Studenti parapërgatitet për një ditë të plotë pune dhe angazhohet në rolin e mësuesit duke zhvilluar dy a më shumë orë mësimi. Si rregull gjatë javës së katërt. Mentori vendos në përputhje me nivelin e studentit	IAP M St	PPBS4 Java 4 Java 5
A18	Në rolin e mësuesit në një aktivitetet me prindërit dhe komunitetin.	Studenti duhet të parapërgatisë një aktivitet të tillë, me praninë e mentorit.	M St	G j a t ë PPBS4

5.2.5 Aktivitetet e grupit të pestë (A_{19,20}):

Përfshirje e studentit në jetën profesionale të stafit pedagogjik

A	Formulimi i aktiviteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteve	Ku/kush	Kur
A19	Përfshirje e studentit si dëgjues në aktivitetet kualifikuese që organizohen në shkollë	Merr pjesë në aktivitetet e ekipeve lëndore dhe ato kualifikuese të shkollës me angazhimin sikur të ishte pjestar i stafit pedagogjik.	IAP M; St	PPBS4

A20	Pjesëmarrje në mbledhjet e këshillit të mësuesve	Studenti merr pjesë në mbledhjet e këshillit të mësuesve, në rolin e dëgjuesit, nëse i mundësohet mund të jetë kontribues.	IAP M, St	PPSS4
------------	--	--	--------------	-------

5.2.6 Aktivitetet e grupit të gjashtë (A_{21,22}):

Lidhja mes programeve lëndore dhe aktiviteteteve në fakultet me PP

A	Formulimi i aktiviteteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteteve	Ku/kush	Kur
A21	Lidhja e lëndëve në auditore me vep- rimtarinë në PP	Gjatë PPBS4 nuk zhvillohen lëndë në auditor.	-	-
A22	Hulumtimi përgjatë PP	Detyrat e kursit dhe mikroteza kanë mbaruar. Studenti angazhohet me elementë të punës hulumtuese në funksion të mësimdhënies.	IAP, M, St	PPBS4

5.2.7 Aktivitetet e grupit të shtatë (A_{23,24,25,26}):

Aktivitete që realizohen në sfondin e aktiviteteteve të tjera

A	Formulimi i aktiviteteteve	Detajimi dhe përshkrimi i aktiviteteteve	Ku/kush	Kur
A23	Diskutime mbi mësimdhënien, të nxëniet dhe aktivitetet	Kontaktet, komunikimi, trajtimi i problematikave, shkëmbimi i eks- periençave në mjedise formale dhe informale supozohet se është bërë natyrë e dytë e studentit mësues.	IAP St , M, T	Gjatë PPBS4
A24	Mbajtja e shënimeve nga studenti	Aktivitet që e ka shoqëruar studentin në çdo hap, nga vëzhgimet tematike deri në aktivitetet më komplekse. Supozohet se ka krijuar sistem të vetin.	IAP St	Gjatë PPBS4

A25	Pjesëmarrja në plotësimin e dokumentacionit shkollor dhe atij si student	Mentori, në raport me dokumentacionin e shkollës, ka të tjera të drejta nga studenti mësues. Studenti merr pjesë në plotësim aq sa e lejon mentori. Pjesa tjetër ka të bëjë me dokumentacionin që përfshin portofoli.	IAP M, St	Gjatë PPBS4
A26	Takime me tematika të ndryshme mbi ecurinë dhe vlerësimin e PP	Njëlloj si në fazën e parë, Shih Faza 1, A26.	IAP M, St	Gjatë PPBS4

5.3 KORNIZA E AFTËSIVE DHE E KOMPETENCAVE – FAZA E TRETË

Struktura e kompetencave e MAS për PP – stazhin përbëhet nga shtatë kompetenca, zbërthyer në tregues. Mbi këtë strukturë dhe tregues mbështeten edhe formulimet e sjelljes profesionale të studentëve, për fazën e tretë të PP.

5.3.1 Kompetenca 1: ËSHTË I PËRGATITUR NGA ANA SHKENCORË

Nr	Kompetenca	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
1	Është i përgatitur nga ana shkencore	Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	
		K.1.1 Demonstron njohje shumë të mirë të fushës lëndore, konkretizon me situata nga jeta reale, përditëson rregullisht informacionin shkencor.	Demonstron njohje të mirë të fushës lëndore, konkretizon me situata nga jeta reale, përditëson informacionin shkencor.	Demonstron njohje të mjaftueshme të fushës lëndore, përpiket të konkretizojë me situata nga jeta reale, përditëson mjaftueshëm informacionin shkencor.	Demonstron njohje shumë të mirë të fushës lëndore, konkretizon me situata nga jeta reale, nuk përditëson informacionin shkencor.	
		K.1.2 Komunikon shumë mirë duke përdorur gjuhën standarde, përdor vazhdimisht TIK-un në funksion të procesit mësimor.	Komunikon mirë duke përdorur gjuhën standarde, përdor TIK-un në funksion të procesit mësimor.	Komunikon pranueshëm duke përdorur gjuhën standarde, përdor TIK-un në procesin mësimor.	Komunikon duke përdorur jo mjaftueshëm gjuhën standarde, nuk përdor TIK-un në procesin mësimor.	
		K.1.3 Ka bagazh të mirë njohurishë nga fusha të tjera dhe i integron shumë mirë me ato të fushës lëndore gjatë mësimdhënies.	Ka bagazh njohurishë nga fusha të tjera dhe i integron mirë me ato të fushës lëndore gjatë mësimdhënies.	Ka bagazh të mjaftueshëm njohurishë nga fusha të tjera dhe përpiket ti integrojë me ato të fushës lëndore gjatë mësimdhënies.	Nuk demonstroi bagazh të mjaftueshëm njohurishë nga fusha të tjera dhe nuk i integron me ato të fushës lëndore gjatë mësimdhënies.	

5.3.2 Kompetenca 2: NJEH DOKUMENTACIONIN ZYRTAR DHE E PLOTËSON NË PËRPUTHJE ME RREGULLAT ZYRTARE

Nr	Kompetenca	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
		Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	
2	Njih dokumentacionin zyrtar dhe e plotëson në përputhje me rregullat zyrtare	K.2.1 Njih shumë mirë kuadrin ligjor parauniversitar, aktet nënligjore, rregulloret dhe i respekton rigorozisht.	Njih mirë kuadrin ligjor parauniversitar, aktet nënligjore, rregulloret dhe i respekton rigorozisht.	Njih mjaftueshëm kuadrin ligjor parauniversitar, aktet nënligjore, rregulloret dhe i respekton ato në tërësinë e tyre.	Nuk njih mirë kuadrin ligjor parauniversitar, aktet nënligjore, rregulloret dhe demonstroi pamjaftueshmëri të respektimit të tyre.	
		K.2.2 Njih mirë dokumentacionin kurikular, programin lëndor, demonstroi njohuri e aftësi planifikuese e zbatuese të planit mësimor vjetor.	Njih dokumentacionin kurikular, programin lëndor, demonstroi njohuri e aftësi planifikuese e zbatuese të planit mësimor vjetor.	Njih mjaftueshëm dokumentacionin kurikular, programin lëndor, demonstroi njohuri të mjaftueshme planifikuese e zbatuese të planit mësimor vjetor.	Nuk njih mirë dokumentacionin kurikular, programin lëndor, demonstroi njohuri jo të mjaftueshme planifikuese e zbatuese të planit mësimor vjetor.	
		K.2.3 Harton shumë mirë profesionalisht planin ditor dhe plotëson saktë dokumentacionin shkollor.	Harton mirë profesionalisht planin ditor dhe plotëson saktë dokumentacionin shkollor.	Harton mjaftueshëm profesionalisht planin ditor dhe di të plotësojë dokumentacionin shkollor.	Nuk shfaq profesionalizëm në hartimin e planit ditor dhe nuk plotëson saktë dokumentacionin shkollor.	

5.3.3 Kompetenca 3: ZHVILLON MËSIMDHËNIE SIPAS PRAKTIKAVE TË SUKSESSHME BASHKËKOHORE

Nr	Kompetenca	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
		Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
3	Zhvillon mësimdhënie sipas praktikave të suksesshme bashkëkohore	K.3.1 Njeh mirë nivelin e çdo nxënësi, krijon mjedis që promovon të menduarit kritik, hulumtimin, kreativitetin, menaxhon mirë përsëritjen dhe përforcimin e njohurive.	Njeh nivelin e çdo nxënësi, krijon mjedis që promovon të menduarit kritik, hulumtimin, kreativitetin, menaxhon përsëritjen dhe përforcimin e njohurive.	Njeh mjaftueshëm nivelin e çdo nxënësi, përpigjet të krijojë mjedis që promovon të menduarit kritik, hulumtimin, kreativitetin, menaxhon mjaftueshëm përsëritjen dhe përforcimin e njohurive.	Nuk njeh mjaftueshëm nivelin e çdo nxënësi, nuk arrin të krijojë mjedis që promovon të menduarit kritik, hulumtimin, kreativitetin, menaxhon jo mjaftueshëm përsëritjen dhe përforcimin e njohurive.	Nuk njeh mjaftueshëm nivelin e çdo nxënësi, nuk arrin të krijojë mjedis që promovon të menduarit kritik, hulumtimin, kreativitetin, menaxhon jo mjaftueshëm përsëritjen dhe përforcimin e njohurive.
		K.3.2 Shfaq aftësi të mira në bërjen e ndryshimeve të planit lëndor në varësi të kushteve.	Shfaq aftësi në bërjen e ndryshimeve të planit lëndor në varësi të kushteve.	Shfaq aftësi të mjaftueshme në bërjen e ndryshimeve të planit lëndor në varësi të kushteve.	Shfaq aftësi të pamjaftueshme në bërjen e ndryshimeve të planit lëndor në varësi të kushteve.	Shfaq aftësi të pamjaftueshme në bërjen e ndryshimeve të planit lëndor në varësi të kushteve.
3	Zhvillon mësimdhënie sipas praktikave të suksesshme bashkëkohore	K.3.3 Promovon dhe kultivon tek nxënësit aftësi të mira për punë të pavarur dhe brenda dhe jashtë klasës, përmes formave e metodave interesante dhe projektive kurrikulare.	Promovon dhe kultivon tek nxënësit aftësi për punë të pavarur dhe brenda dhe jashtë klasës, përmes formave e metodave interesante dhe projektive kurrikulare.	Promovon dhe kultivon tek nxënësit aftësi të mjaftueshme për punë të pavarur dhe brenda dhe jashtë klasës, përmes formave e metodave interesante dhe projektive kurrikulare.	Nuk promovon dhe kultivon tek nxënësit aftësi të mjaftueshme për punë të pavarur dhe brenda dhe jashtë klasës, përmes formave e metodave interesante dhe projektive kurrikulare.	Nuk promovon dhe kultivon tek nxënësit aftësi të mjaftueshme për punë të pavarur dhe brenda dhe jashtë klasës, përmes formave e metodave interesante dhe projektive kurrikulare.

	K.3.4 Tregon vemendje të shtuar për të nxënëit me kompetenca dhe përvetësimin e programit përmes debatit dhe zhvillimit tërheqës të mësimin.	Tregon vemendje për të nxënëit me kompetenca dhe përvetësimin e programit përmes debatit dhe zhvillimit tërheqës të mësimin.	Tregon vemendje të mjaftueshme për të nxënëit me kompetenca dhe përvetësimin e programit përmes debatit dhe zhvillimit tërheqës të mësimin.	Tregon vemendje të pamjaftueshme për të nxënëit me kompetenca dhe përvetësimin e programit përmes debatit dhe zhvillimit tërheqës të mësimin.
	K.3.5 Demonstron aktualizim të mirë të literaturës përgjatë veprimtarisë në rolin e mësuesit.	Demonstron aktualizim të literaturës përgjatë veprimtarisë në rolin e mësuesit.	Demonstron aktualizim të mjaftueshëm të literaturës përgjatë veprimtarisë në rolin e mësuesit.	Demonstron aktualizim të pamjaftueshëm të literaturës përgjatë veprimtarisë në rolin e mësuesit.

5.3.4 Kompetenca 4: PËRKUJDESET PËR SUKSESIN E ÇDO NXËNËSI

Nr	Kompetenca	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
		Shumë mirë	Mirë M		Jaftueshëm	Jo mjaftueshëm
4	Përkujdeset për suksesin e çdo nxënësi	K.4.1 Kombinon dhe përshtat shumë mirë njohuritë dhe informacionin me përmblajtjen e tekstit duke shmangur maksimalisht mbingarkesën dhe siguruar përvetësimin.	Kombinon dhe përshtat mirë njohuritë dhe informacionin me përmblajtjen e tekstit duke shmangur mbingarkesën dhe siguruar përvetësimin..	Kombinon dhe përshtat mjaftueshëm njohuritë dhe informacionin me përmblajtjen e tekstit duke shmangur disi mbingarkesën dhe ndihmuar përvetësimin..	Nuk përshtat mjaftueshëm njohuritë dhe informacionin me përmblajtjen e tekstit duke krijuar mbingarkesë dhe cënuar përvetësimin.	

	K.4.2 Siguron një mjedis të sigurtë dhe stimulues të të nxënësve, siguron aktivizim të mirë të të gjithë nxënësve dhe rezultate të pëlqyeshme për secilin.	Siguron një mjedis të sigurtë të të nxënësve, siguron aktivizim të mirë të të gjithë nxënësve dhe rezultate të mira për secilin.	Siguron një mjedis të sigurtë por jo stimulues të të nxënësve, siguron aktivizim të pamjaftueshëm të nxënësve.
	K.4.3 Përshtat mirë lëndën detyrat dhe kërkesat me nevojat individuale për fëmijët me AK dhe sfiduese për nxënësit e talentuar.	Përshtat lëndën detyrat dhe kërkesat me nevojat individuale për fëmijët me AK dhe sfiduese për nxënësit e talentuar.	Përshtat jo mjaftueshëm lëndën detyrat dhe kërkesat me nevojat individuale për fëmijët me AK dhe sfiduese për nxënësit e talentuar.
	K.4.4 Njeh dhe kombinon mirë punën me prindërit dhe partnerët e tjerë për maksimalizimin e rezultateve të nxënësve.	Njeh dhe kombinon punën me prindërit dhe partnerët e tjerë për maksimalizimin e rezultateve të nxënësve.	Njeh dhe kombinon jo mjaftueshëm punën me prindërit dhe partnerët e tjerë për maksimalizimin e rezultateve të nxënësve.

5.3.5 Kompetenca 5: VLERËSON SISTEMATIKISHT NXËNËSIT ME NJË LARMI MËNYRASH VLERËSIMI

Nr	Kompetenca	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
		Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm
5	Vlerëson sistematikisht nxënësit me një larmi mënyrash vlerësimi	K.5.1 Informon shumë mirë dhe rregullisht nxënësit mbi kriteret dhe mënyrën e vlerësimit, krijon mundësi që nxënësit të vlerësojnë të tjerët dhe vetëvlerësohen.	Informon rregullisht nxënësit mbi kriteret dhe mënyrën e vlerësimit, krijon mundësi që nxënësit të vlerësojnë të tjerët dhe vetëvlerësohen.	Informon mjaftueshëm nxënësit mbi kriteret dhe mënyrën e vlerësimit, përpiqet që nxënësit të vlerësojnë të tjerët dhe vetëvlerësohen.	Informon jo mjaftueshëm nxënësit mbi kriteret dhe mënyrën e vlerësimit, nuk përpiqet që nxënësit të vlerësojnë të tjerët dhe vetëvlerësohen.	Informon jo mjaftueshëm nxënësit mbi kriteret dhe mënyrën e vlerësimit, nuk përpiqet që nxënësit të vlerësojnë të tjerët dhe vetëvlerësohen.
		K.5.2 Synohet me përparësi vlerësimi i përvetësimit të koncepteve, dukurive, lidhjeve, detyrave krijuese duke stimuluar anën formuese e krijuese.	Synohet vlerësimi i përvetësimit të koncepteve, dukurive, lidhjeve, detyrave krijuese duke stimuluar anën formuese e krijuese.	Nxitet mjaftueshëm vlerësimi i përvetësimit të koncepteve, dukurive, lidhjeve, detyrave krijuese duke stimuluar anën formuese e krijuese.	Nuk synohet vlerësimi i përvetësimit të koncepteve, dukurive, lidhjeve, detyrave krijuese për të stimuluar anën formuese e krijuese.	Nuk synohet vlerësimi i përvetësimit të koncepteve, dukurive, lidhjeve, detyrave krijuese për të stimuluar anën formuese e krijuese.
		K.5.3 Përdor shumë vlerësimin e testeve, detyrave, projekteve për rritjen e rezultateve të nxënësve.	Përdor vlerësimin e testeve, detyrave, projekteve për rritjen e rezultateve të nxënësve.	Përdor mjaftueshëm vlerësimin e testeve, detyrave, projekteve për rritjen e rezultateve të nxënësve.	Nuk shfrytëzon vlerësimin e testeve, detyrave, projekteve për rritjen e rezultateve të nxënësve.	Nuk shfrytëzon vlerësimin e testeve, detyrave, projekteve për rritjen e rezultateve të nxënësve.
		K.5.4 Vlerësimi mbështetet fort në nivelet e arritjes duke forcuar objektivitëtin dhe edukuar nxënësit.	Vlerësimi mbështetet në nivelet e arritjes duke forcuar objektivitëtin dhe edukuar nxënësit.	Vlerësimi mbështetet mjaftueshëm në nivelet e arritjes duke forcuar objektivitëtin .	Vlerësimi nuk mbështetet në nivelet e arritjes duke mos forcuar objektivitëtin dhe edukuar nxënësit.	Vlerësimi nuk mbështetet në nivelet e arritjes duke mos forcuar objektivitëtin dhe edukuar nxënësit.

5.3.6 Kompetenca 6: RESPEKTON NORMAT E ETIKËS DHE TË SJELLJES NË INSTITUCIONIN ARSIMOR

Nr	Kompetenca	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
		Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Nuk njeh dhe nuk zbaton mjaftueshëm
6	Respekton normat e etikës dhe sjelljes në institucionin arsimor	K.6.1 Njeh shumë mirë dhe zbaton rregullat e shkollës dhe Kodin e Etikës së mësuesit me nxënësit dhe kolegët.	Njeh mirë dhe zbaton rregullat e shkollës dhe Kodin e Etikës së mësuesit me nxënësit dhe kolegët.	Njeh dhe zbaton mjaftueshëm rregullat e shkollës dhe Kodin e Etikës së mësuesit me nxënësit dhe kolegët.	Nuk njeh dhe nuk zbaton mjaftueshëm rregullat e shkollës dhe Kodin e Etikës së mësuesit me nxënësit dhe kolegët.	
		K.6.2 Demonstron qasje shumë pozitive dhe respekt ndaj nxënësve duke mos ushtruar dhunë fizike apo psikologjike.	Demonstron qasje pozitive dhe respekt ndaj nxënësve duke mos ushtruar dhunë fizike apo psikologjike.	Demonstron qasje të mjaftueshme pozitive dhe respekt ndaj nxënësve duke mos ushtruar dhunë fizike apo psikologjike.	Demonstron qasje jo të mjaftueshme pozitive dhe respekt ndaj nxënësve në raport me me dhunën fizike apo psikologjike.	
		K.6.3 Demonstron dukshëm respektim të dinjitetit të nxënësve. Demonstron ndjeshmëri të lartë ndaj diskriminimit.	Demonstron respektim të dinjitetit të nxënësve. Demonstron ndjeshmëri ndaj diskriminimit.	Demonstron mjaftueshëm respektim të dinjitetit të nxënësve. Demonstron mjaftueshëm ndjeshmëri ndaj diskriminimit.	Demonstron jo mjaftueshëm respektim të dinjitetit të nxënësve. Nuk demonstron ndjeshmërinë e duhur ndaj diskriminimit.	

5.3.7 Kompetenca 7: ËSHTË AKTIV DHE PRODUKTIV NË BASHKËPUNIMIN ME KOLEGËT

Nr	Kompetenca	Kënaqshëm			Jo kënaqshëm	
		Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Jo mjaftueshëm	Nuk angazhohet
7	Është aktiv dhe produktiv në bashkëpunimin me kolegët	K.7.1 Angazhohet shumë të mësojë nga përvoja e kolegëve dhe ofron eksperiencat e veta	Angazhohet seriozisht të mësojë nga përvoja e kolegëve dhe ofron eksperiencat e veta	Angazhohet të mësojë nga përvoja e kolegëve dhe ofron eksperiencat e veta	Nuk angazhohet mjaftueshëm të mësojë nga përvoja e kolegëve dhe ofron eksperiencat e veta	
		K.7.2 Merr pjesë aktive në veprimtaritë e shkollës, në planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e tyre.	Merr pjesë në veprimtaritë e shkollës, në planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e tyre.	Merr mjaftueshëm pjesë në veprimtaritë e shkollës, në planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e tyre.	Nuk angazhohet mjaftueshëm në veprimtaritë e shkollës, në planifikimin, organizimin dhe zhvillimin e tyre.	
		K. 7.3 Ka interes të fortë, merr pjesë aktive, diskuton dhe shfaq ide për probleme profesionale në ekipet lëndore dhe këshillin e mësuesve.	Ka interes , merr pjesë aktive dhe diskuton për probleme profesionale në ekipet lëndore dhe këshillin e mësuesve.	Shfaq mjaftueshëm interes , merr pjesë dhe diskuton për probleme profesionale në ekipet lëndore dhe këshillin e mësuesve.	Nuk shfaq mjaftueshëm interes , merr pjesë por nuk diskuton për probleme profesionale në ekipet lëndore dhe këshillin e mësuesve.	

LITERATURA

1. European Commission: Education & Training 2020 - Schools Policy, “Shaping career-long perspectives on teaching” a guide on policies to improve Initial Teacher Education, Executive summary. ET2020 Working Group on Schools Policy February 2014-October 2015, © European Union 2015.
2. European Commission: “Supporting the Teaching Professions for Better Learning Outcomes”, Strasbourg, 20.11.2012.
3. Komisioni Europian: “Shaping career-long perspectives on teaching. A guide on policies to improve Initial Teacher Education”, 2015.
4. Ligjit Nr. 80/2015
5. MAS/IZHA: “Raport – Formimi Fillestar i Mësuesve në Institucionet e Arsimit të Lartë Shqiptar”, Tiranë, 2016.
6. MAS: Kodi i Etikës së Mësuesit, në Arsimin Parauniversitar Publik dhe Privat, Tiranë 2013.
7. MAS: Urdhër Nr. 100, datë 25.02.2022: “Për Miratimin e Rregullores për Organizimin dhe Zhvillimin e Praktikave Profesionale për Profesionin e Rregulluar të Mësuesit”.
8. MAS: Urdhër Nr. 100, datë 25.02.2022: “Për Miratimin e Rregullores për Organizimin dhe Zhvillimin e Praktikave Profesionale për Profesionin e Rregulluar të Mësuesit”.
9. MASR & ASCAP: “Standardet Profesionale të Formimit të Përgjithshëm dhe të Formimit Lëndor të Mësuesit në Sistemin Arsimor Parauniversitar”, Korrik 2020.
10. Močinić S.& Piršl E.: Initial Teacher Education: Appropriate Models for a Knowledge Society?, European Journal of Education, Janar-Prill 2019, Volumi 2.
11. The Australian Institute for Teaching and School Leadership (AITSL): Australian Professional Standards for Teachers, Melburn, 2022
12. Turku A.: Turku A: “Formësimi i kompetencave të mësuesve të rinj përmes praktikave profesionale”, ShB “Rama Graf”, Elbasan 2021.
13. Universiteti i Elbasanit, Plani Mësimor, Programi i studimit të ciklit

të dytë “MP në Mësuesi në AMU për Biologji-Kimi me profil minor Edukim mjedisor dhe shëndetësor”, FSHE, DMM (2022-2024).

14. <https://www.uniel.edu.al/universiteti-ue/historiku-i-institucionit>.
15. <https://www.uniel.edu.al/fakultetet/fakulteti-i-shkencave-te-natyres/historiku-i-fakultetit>.
16. <https://arsimi.gov.al/>
17. Ligji nr. 69, datë 21.06.2012, “Për Sistemin Arsimor Parauniversitar në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar. https://www.arsimi.gov.al/wp-content/uploads/2017/10/Ligji_Parauniversitar.pdf
18. <https://arsimi.gov.al/institucionet-ne-varesi/>
19. MASR, (2020). Udhër Nr.31, datë 28.01.2020. Rregullore për funksionimin Institucioneve Arsimore Parauniversitare në Republikën e Shqipërisë, Tiranë 2020.
20. www.izha.edu.al
21. <https://www.ascap.edu.al/>
22. <https://www.ascap.edu.al/vleresimi-i-nxenesit-ne-amu-dhe-aml/>
23. <https://www.ascap.edu.al/zhvillimi-profesional-i-mesuesit>
24. <https://www.schoolme.education/landing/>
25. Nivelet-e-Arritjeve-Shkalla-III-IV.pdf. <https://www.ascap.edu.al/nivelet-e-arritjes/>
26. Materiali-shpjegues-per-vleresimin-e-nxenesit-1
27. Udhëzues për praktikant më të mira të mësimdhënies, British Council, 2021
28. <https://www.ascap.edu.al/programet/>
29. <https://www.ascap.edu.al/udhezues-te-pergjithshem/>
30. <https://www.ascap.edu.al/udhezues-lendore/>
31. Udhëzuesi-me-situata-te-te-nxenit-me-TIKun.pdf

CIP Katalogimi në botim BK Tiranë

Osmanaj, Elisabeta

Udhëzues i praktikës profesionale në shkollë :
për ciklin e dytë të studimit në mësuesi
për Biologji-Kimi / Elisabeta Osmanaj, Beatrice
Gani, Dhurata Turku, Alma Muharremi ;
red. Ardjan Turku. - Tiranë : Shpresa Print, 2023.

102 f. ; 16.5 x 23.5 cm

ISBN 9789928321961

I.Gani, Beatrice II.Turku, Dhurata III.Muharremi, Alma

1.Arsimi i lartë 2.Studentë 3.Shkenca
4.Kualifikimi profesional 5.Udhëzues, doracakë, etj.

378.147 .091.33 -027.22 (035)

UDHËZUES I PRAKTIKËS PROFESIONALE NË SHKOLLË

Për ciklin e dytë të studimit në mësuesi për Biologji-Kimi

